



İNCİRLİOVA HALK EĞİTİMİ MERKEZİ



2015 – 2019 STRATEJİK PLANI

İNCİRLİOVA HALK EĞİTİMİ MERKEZİ



2015 – 2019 STRATEJİK PLANI

Haziran-2015



Şimdiye kadar uygulanan eğitim ve öğretim yöntemlerinin milletimizin geri kalmasında en önemli etken olduğu kanısındayım. Onun için bir milli eğitim programından söz ederken, eski devrin boş inançlarından ve yaratılışımızla hiç ilgisi olmayan yabancı fikirlerden, doğudan ve batıdan gelebilen bütün etkilerden tamamen uzak, milli karakterimiz ve milli tarihimizle uyumlu bir kültür kastediyorum. Çünkü milli dehamızın gelişmesi ancak böyle bir kültür ile sağlanabilir.



İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRÜMÜZÜN SUNUŞU

01.01.2004 Tarihli Resmi Gazete Yayınlanarak yürürlüğe giren 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9. maddesi ile kamu idarelerinin kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürenin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla ve katılımcı yöntemlerle stratejik planlarını hazırlamaları hüküm altına alınmıştır.

Gelecek nesillerin; geçmişini bilerek geleceğine sahip çıkabileceği, refah içerisinde yaşanabilir, tüm kültürel aktiviteleri bir ahenk içerisinde yaşayan, toplumsal duyarlılığın en üst düzeyde olduğu bir bilincin inşa edilebilmesi adına bu stratejik planın hazırlanması, kanuni bir zorunluluktan ziyade sosyal bir sorumluluktur. Millî Eğitim Bakanlığı bu motivasyonla 2004 yılından beri stratejik plan çalışmalarını başlatmıştır. Bu çalışmalar temelde iki nedene bağlıdır: Tüm dünyada daha önceleri başlayan çağdaşlaşma ve yenileşme çalışmalarıyla uyumlu bir şekilde eğitim alanında da bu tip eylemlerle mali, fiziki ve insani kaynaklardan daha verimli ve etkin yararlanarak akademik ve kurumsal gelişmeleri hızlandırmaktır. Diğer bir neden ise; ülkemizde kabul edilen yasa gereği "performans esaslı bütçeleme sistemi"ne geçilmesidir. Çalışmalar yönelim ve tercihlerin üst yönetimden alt birimlere ve alt birimlerden üst yönetime doğru iki yaklaşımın birlikte kullanılmasıyla yürütülmüştür.

İncirliova İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik planı hazırlanırken mümkün olan tüm paydaşların katılımı sağlanmıştır. Bu geniş katılım kurum vizyon ve misyonuna uygun olarak belirlenen strateji ve hedeflerin hayata geçirilme olasılığını artırmıştır. Stratejik planın hazırlanması, önümüzdeki yıllarda gerçekleştireceğimiz çalışmalar için bize yön göstermesi açısından büyük önem taşımaktadır. İlçemiz Millî Eğitim Müdürlüğü bünyesinde hazırlanan bu planın başarıya ulaşmasında, farkındalık ve katılım ilkesinin önemli bir yeri vardır. Ülkemizin sosyal ve ekonomik gelişimine temel oluşturan en önemli faktörün eğitim olduğu anlayışıyla hazırlanan stratejik planımızda belirlediğimiz vizyon, misyon ve hedefler doğrultusunda yürütülecek çalışmalarımız önemli rol oynayacaktır.

Çalışmalarımızda yer alarak değerli birikimleriyle bize destek olan başta şube müdürüm Davut KÖSE Bey olmak üzere, okul yöneticilerimiz ve ilgili birimlerimize; özverili çalışmaları için İlçe Stratejik Planlama Üst Kurulu'na, İlçe Stratejik Planlama Ekibine ve süreçte yer alan herkese en içten teşekkürlerimi sunar, bundan sonraki aşamalarda da tüm ekip arkadaşlarımızın, çalışmalarımıza katılımlarının artarak devam etmesini temenni ederim.

Mustafa ÇALIŞKAN
İncirliova İlçe Millî Eğitim Müdürü



İNCİRLİOVA HALK EĞİTİM MÜDÜRÜMÜZÜN SUNUŞU

01.01.2004 Tarihli Resmi Gazete Yayınlanarak yürürlüğe giren 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9. maddesi ile kamu idarelerinin kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürenin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla ve katılımcı yöntemlerle stratejik planlarını hazırlamaları hüküm altına alınmıştır.

Gelecek nesillerin; geçmişini bilerek geleceğine sahip çıkabileceği, refah içerisinde yaşanabilir, tüm kültürel aktiviteleri bir ahenk içerisinde yaşayan, toplumsal duyarlılığın en üst düzeyde olduğu bir bilincin inşa edilebilmesi adına bu stratejik planın hazırlanması, kanuni bir zorunluluktan ziyade sosyal bir sorumluluktur. Milli Eğitim Bakanlığı bu motivasyonla 2004 yılından beri stratejik plan çalışmalarını başlatmıştır. Bu çalışmalar temelde iki nedene bağlıdır: Tüm dünyada daha önceleri başlayan çağdaşlaşma ve yenileşme çalışmalarıyla uyumlu bir şekilde eğitim alanında da bu tip eylemlerle mali, fiziki ve insani kaynaklardan daha verimli ve etkin yararlanarak akademik ve kurumsal gelişmeleri hızlandırmaktır. Diğer bir neden ise; ülkemizde kabul edilen yasa gereği "performans esaslı bütçeleme sistemi"ne geçilmesidir. Çalışmalar yönelim ve tercihlerin üst yönetimden alt birimlere ve alt birimlerden üst yönetime doğru iki yaklaşımın birlikte kullanılmasıyla yürütülmüştür.

İncirliova Halk Eğitim Müdürlüğü Stratejik planı hazırlanırken mümkün olan tüm paydaşların katılımı sağlanmıştır. Bu geniş katılım kurum vizyon ve misyonuna uygun olarak belirlenen strateji ve hedeflerin hayata geçirilme olasılığını artırmıştır. Stratejik planın hazırlanması, önümüzdeki yıllarda gerçekleştireceğimiz çalışmalar için bize yön göstermesi açısından büyük önem taşımaktadır. İlçemiz Halk Eğitim Müdürlüğü bünyesinde hazırlanan bu planın başarıya ulaşmasında, farkındalık ve katılım ilkesinin önemli bir yeri vardır. Ülkemizin sosyal ve ekonomik gelişimine temel oluşturan en önemli faktörün eğitim olduğu anlayışıyla hazırlanan stratejik planımızda belirlediğimiz vizyon, misyon ve hedefler doğrultusunda yürütülecek çalışmalarımız önemli rol oynayacaktır.

Çalışmalarımızda yer alarak değerli birikimleriyle bize destek olan Stratejik Planlama Ekibine ve süreçte yer alan herkese özverili çalışmalarını için en içten teşekkürlerimi sunar, bundan sonraki aşamalarda da tüm ekip arkadaşlarımızın, çalışmalarımıza katılımlarının artarak devam etmesini temenni ederim.

Vehbi GAZAIOĞLU
İncirliova Halk Eğitim Müdürü

İÇİNDEKİLER

İlçe Milli Eğitim Müdürü Sunuş	5
Halk Eğitimi Müdürü Sunuş	6
İçindekiler	7
Şekiller Ve Tablolar Dizini	8
Kısaltmalar	9
Tanımlar	10
Hayatboyu Öğrenme ve Önemi	11
BÖLÜM :1 Giriş	12
1.1.Planlama Çalışmalarının Sahiplenilmesinin Sağlanması	13
1.2.Organizasyonun Oluşturulması	13
1.2.1. Stratejik Plan Üst Kurulu ve hazırlama ekibi	13
BÖLÜM : 2 DURUM ANALİZİ	15
2.1. Tarihsel Gelişim	16
2.2. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi	16
2.3. Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler	16
2.4. Paydaş Analizi	18
2.4.1 Paydaşların Tespiti	18
2.4.2 Paydaşların Önceliklendirilmesi	19
2.4.3 Paydaşların Değerlendirilmesi	19
2.4.4 Paydaşların Görüşleri alınması ve değerlendirilmesi	19
2.5. Kurum İçi ve Kurum Dışı Analizler	20
2.5.1 Kurum İçi Analiz	20
2.5.1.1 Beşeri Kaynaklar	20
2.5.1.1.1 Örgütsel Yapı	21
2.5.1.1.2 Halk Eğitimi Müdürlüğümüzün Personel Durumu	22
2.5.1.2 Kursiyer Başarısı ve Devamsızlık Durumu	23
2.5.1.3 Açık öğretim okullaşma oranları	23
2.5.1.4 Avrupa Birliği Projeleri	24
2.5.1.5 Yüksek Lisans Belgesi Bulunan Personeller	24
2.5.1.6 Mali ve Fiziki Yapı	24
2.5.1.6.1 Teknolojik Düzey	25
2.5.2 Kurum Dışı Analiz	26
2.6 GZFT Analizi	28
2.6.1 Güçlü Yönler	31
2.6.2 Zayıf Yönler	29
2.6.3 Fırsatlar	30
2.6.4 Tehditler	30
2.7 Üst Politika Belgeleri	33
2.8 Gelişim Alanları	33
2.9 Stratejik Plan Mimarisi	34
BÖLÜM : 3 GELECEĞE YÖNELİM	35
3.1 Vizyon	35
3.2 Misyon	35
3.3 Temel Değerler ve İlkelerimiz	35
3.4. Temalar,Amaçlar,Hedefler	36
3.4.1 Eğitim ve Öğretime Erişimin Artırılması	37
3.4.1.1 Stratejik Amaç 1	37
3.4.1.1.1 Stratejik Hedef 1	37
3.4.2 Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması	39
3.4.2.1 Stratejik Amaç 2	39
3.4.2.1.1 Stratejik Hedef 1	39
3.4.2.1.2 Stratejik Hedef 2	40
3.4.2.1.3 Stratejik Hedef 3	43
3.4.3 Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi	45
3.4.3.1 Stratejik Amaç 3	45
3.4.3.1.1 Stratejik Hedef 1	45
3.4.3.1.2 Stratejik Hedef 2	46
3.4.3.1.3 Stratejik Hedef 3	47
BÖLÜM : 4 MALİYETLENDİRME	48
BÖLÜM : 5 İZLEME VE DEĞERLENDİRME	51
5.1 İncirliova Halk Eğitimi 2010-2014 Strateji Planının Değerlendirilmesi	52
5.2 İncirliova Halk Eğitimi 2010-2014 Strateji Planı İzleme Değerlendirme Modeli	53
EKLER	54

ŞEKİLLER ve TABLOLAR DİZİNİ	SAYFA NO
Şekil 1 : İncirliova İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Hazırlama Modeli	
Şekil 2 : İncirliova İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Örgütsel Yapı	
Şekil 3 : İncirliova İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli	
Tablo 1 : Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler	
Tablo 2: İlçe Müdürlüğümüz Personel Durumu	
Tablo 3: Genel İdare, Teknik, Sağlık, Avukatlık ve Yardımcı Hizmetler Sınıfındaki Personel Durumu	
Tablo 4 : Öğrenci, Öğretmen, Okul ve Yönetici Sayıları	
Tablo 5 : İlkokullarda Devamsızlık Durumu	
Tablo 6 : Ortaokullarda Devamsızlık Durumu	
Tablo 7: Genel liselerde Devamsızlık Durumu	
Tablo 8: Meslek Liselerinde Devamsızlık Durumu	
Tablo 9: Ortaokul Başarı Durumu	
Tablo 10: Genel Lise Başarı Durumu	
Tablo 11: Meslek Liseleri Başarı Durumu	
Tablo 12: Toplam Akademik Başarı Oranları Tablosu	
Tablo 13: 2013-2014 Eğitim- Öğretim Yılı 1. ve 2.Dönem TEOG Sınavı İstatistikleri	
Tablo 14: YGS ve LYS'ye Ait Bilgiler	
Tablo 15: Okul Öncesi Eğitimde Okullaşma Oranları (Brüt)	
Tablo 16: İlkokul Okullaşma Oranları	
Tablo 17: Ortaokul Okullaşma Oranları	
Tablo 18: Genel Ortaöğretim Okullaşma Oranları	
Tablo 19: Mesleki ve Teknik Öğretimde Okullaşma Oranları	
Tablo 20: Avrupa Birliği Projeleri	
Tablo 21: Ortaöğretim Öğrencileri Araştırma Projeleri Yarışmaları	
Tablo 22: İlçemizde Yüksek Lisans ve Doktora Belgesi Bulunan Personele Ait Bilgiler	
Tablo 23: Mali Kaynaklar Analizi	
Tablo 24: Okulların Türlerine Göre Dağılımı	
Tablo 25: Yaygın Eğitim Kurumlarının Kurum - Öğrenci Ve Öğretmen Durumu	
Tablo 26: Taşınmalı Eğitim İlkokula Ait Bilgiler	
Tablo 27: Taşınmalı Eğitim Ortaokula Ait Bilgiler	
Tablo 28: Taşınmalı Eğitim Ortaöğretime Ait Bilgiler	
Tablo 29 : İncirliova İlçe Nüfusu	
Tablo 30 : GZFT Güçlü Zayıf Yönler Fırsatlar Tehditler	
Tablo 31 : Üst Politika Belgeleri	
Tablo 32 : Gelişim Alanları-Eğitim- Öğretime Erişimi, Kalitenin Kapasitenin Artırılması	
Tablo 33 : Amaç-1,Hedef-1 Performans Hedef Tablosu	
Tablo 34 : Amaç-1,Hedef-1 Tedbir/Strateji Sorumlu Birimler Tablosu	
Tablo 35 : İncirliova Okullaşma Oranları	
Tablo 36: Amaç-2,Hedef-1 Performans Hedef Tablosu	
Tablo 37 : Amaç-2,Hedef-1 Tedbir/Strateji Sorumlu Birimler Tablosu	
Tablo 38: Amaç-2,Hedef-2 Performans Hedef Tablosu	
Tablo 39 : Amaç-2,Hedef-2 Tedbir/Strateji Sorumlu Birimler Tablosu	
Tablo 40: Amaç-2,Hedef-3 Performans Hedef Tablosu	
Tablo 41 : Amaç-2,Hedef-3 Tedbir/Strateji Sorumlu Birimler Tablosu	
Tablo 42: Amaç-3,Hedef-1 Performans Hedef Tablosu	
Tablo 43 : Amaç-3,Hedef-1 Tedbir/Strateji Sorumlu Birimler Tablosu	
Tablo 44: Amaç-3,Hedef-2 Performans Hedef Tablosu	
Tablo 45 : Amaç-3,Hedef-2 Tedbir/Strateji Sorumlu Birimler Tablosu	
Tablo 46: Amaç-3,Hedef-3 Performans Hedef Tablosu	
Tablo 47: Amaç-3,Hedef-3 Tedbir/Strateji Sorumlu Birimler Tablosu	
Tablo 48: 2015-2019 Stratejik Planı Tahmini Bütçe Kaynağı Tablosu	
Tablo 49: 2015-2019 Stratejik Planı Amaç-Hedef Tahmini Maliyet Tablosu	
Tablo 50 : 2015-2019 Stratejik Planı Tahmini Maliyet Tablosu	
Tablo 51 : İzleme Değerlendirme Süreci Tablosu	

KISALTMALAR

AB	Avrupa Birliği
ADÜ	Adnan Menderes Üniversitesi
AFAD	AfetveAcilDurum Yönetimi başkanlığı
AOL	Açık Öğretim Lisesi
ARGE	Araştırma Geliştirme
ASO	Akşam Sanat Okulu
BT	Bilişim Teknolojileri
BTR	Bilişim Teknolojileri Rehber
CD	CompactDisc
DYS	Dokuman Yönetim sistemi
DynEd	Dynamic Education – Dinamik eğitim
FATİH	Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi
GZFT	Güçlü ,Zayıf,Fırsat,Tehdit
HBOGM	Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü
İŞ-KUR	Türkiye İş Kurumu
LED	Light Emittion Diode
LYS	Lisans Yerleştirme Sınavı
MEB	Milli Eğitim Bakanlığı
MEBBİS	Milli Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
MEM	Milli Eğitim Müdürlüğü
ÖSYM	Öğrenci seçme ve yerleştirme merkezi
PEST	Politik,Ekonomik,Sosyal,Teknolojik
RG	Resmi gazete
SMS	ShortMessageService-Kısa mesaj
SSK	Sosyal Sigortalar Kurumu
STK	Sivil Toplum Örgütü
T.C.	Türkiye Cumhuriyeti
TEFBİS	Türkiye’de Eğitimin Finansmanı ve Eğitim Harcamaları Bilgi Yönetim Sistemi
TEOG	Temel Eğitimden Ortaöğretime Geçiş
TKY	Toplam Kalite Yönetim
TÜBİTAK	Türkiye BilimselveTeknolojikAraştırmaKurumu
TÜİK	Türkiye İstatistik Kurumu
YGS	Yükseköğretim Giriş Sınavı
WEB	World Wide Web

TANIMLAR

Amaç: Stratejik planda yer alan ve kamu idaresinin ulaşmayı hedeflediği sonuçların kavramsal ifadesidir.

Dış paydaş: Hizmet üretim sürecinden etkilenen veya bu süreci etkileyen kuruluş dışındaki kişi, grup veya kurumlar.

Donatım: Donatma. Bir okul veya kurumu etkinlik göstermesi için gerekli araç ve gereçlerle donatma.

Durum Analizi: Stratejik planda kurumu örgütsel yapı, tarihi gelişim, mali, beşeri, fiziki vb.yönlerden inceleme.

Fizibilite: Yapılabilirlik. Bir fikrin yapılıp yapılmayacağı ile ilgili karar vermek için yapılan analizlerdir.

Fon: Belirli bir alanda gerçekleştirilecek faaliyet için ayrılmış para.

Hedef: Stratejik planda yer alan amaçların gerçekleştirilmesine yönelik spesifik ve ölçülebilir alt amaçlardır.

Hibe : Bağışlamak, karşılıksız vermek.

İç Paydaş: hizmet üretim sürecinden etkilenen veya bu süreci etkileyen kuruluş içindeki kişi, grup veya (varsa) ilgili/bağlı kuruluşlar.

Kurum Dışı Analiz: Stratejik planda kurumun var olduğu çevreyi politik, ekonomik,sosyal ve teknolojik başlıklarda değerlendirme.

Kurum İçi Analiz: Stratejik planda kurumu, mali, beşeri, fiziki vb.yönlerden inceleme.

Maarif Nezareti: Eğitim bakanlığı.

Maliyetlendirme: Ürün ve hizmetler ile ilgili, tahmini, süregelen ve gerçek maliyetlerin ortaya çıkarılması.

Matris: Sayıların, değişkenlerin veya parametrelerin oluşturduğu dikdörtgen biçiminde bir tablo.

Misyon: Bir kamu idaresinin ne yaptığını, nasıl yaptığını ve kimin için yaptığını açıkça ifade eden, idarenin varlık sebebini açıklayan temel bir bildirimdir.

Norm Kadro: Bir hizmeti eksiksiz, zamanında, beklenen kalitede yerine getirebilmek için doğru sayı ve özellikteki personel ihtiyacı.

Okullaşma: Aynı yaş itibari ile okul çağında olan aktif nüfusun okula kayıt olanlara yüzdesel oranıdır.

Örgün Öğretim: Belirli yaş grubundaki bireylere, belirlenmiş amaç ve programlara bağlı olarak okullarda, belirli sürelerde verilen düzenli eğitimidir.

Paydaş: Kurumun yaptığı işten veya ürettiği hizmetten etkilenen/etkileyen kişi/grup/kurum.

Performans Göstergesi: Kamu idarelerince performans hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını ya da ne kadar ulaşıldığını ölçmek, izlemek ve değerlendirmek için kullanılan ve sayısal olarak ifade edilen araçlardır

Performans Hedefi: Kamu idarelerinin stratejik planlarında yer alan amaç ve hedeflerine ulaşmak için program döneminde gerçekleştirmeyi planladıkları çıktı-sonuç odaklı hedeflerdir.

Performans Programı: Bir kamu idaresinin program dönemine ilişkin performans hedeflerini, bu hedeflere ulaşmak için yürütecekleri faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacını ve performans göstergelerini içeren programdır.

Program Dönemi: Bütçesi hazırlanan yılı ifade eder.

Strateji: kuruluşun amaç ve hedeflerine nasıl ulaşılacağını gösteren kararlar

Bütünüdür.Fırsatları ve tehditleri görebilme, önceden belirlenen bir amaca ulaşmak için tutulan yol.

Stratejik Ortak: Vizyona ulaşabilmek adına gönüllülük esasına dayalı işbirliği yaptığımız ortaklarımız.

Stratejik Plan: Kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plandır.

Taşra Örgütü: Merkezi yönetimin, yürütmekle yükümlü olduğu hizmet ve görevleri yerine getirebilmek için "il", "ilçe" ve "bucak" biçiminde oluşturulmuş teşkilat.

Kuruma Girdi Sağlayan: Kuruma ürün ve hizmet sunan kişi, grup veya kurumlar.

Temel Ortak : Kanunla bağlı olduğumuz, hiçbir zaman ayrılamayacağımız işbirliği yapmak zorunda olduğumuz ortaklar.

Üst Yönetici: üst düzey kararların verildiği ve izlenecek politikanın saptandığı yerde görev yapan yöneticiler.

Vizyon: Bir kamu idaresinin ulaşmayı arzu ettiği geleceğinin iddialı ve gerçekçi bir ifadesidir.

Yaygın Eğitim:Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş veya bu sistemin herhangi bir kademesinde bulunan ya da bu kademelerden ayrılmış olan kişilere ilgi ve ihtiyaç duydukları alanlarda yapılan eğitimlerdir.

Z-Kütüphane:Zenginleştirilmiş kütüphane. Okullarımızda internet hizmeti sunan, içerisinde temel eserleri barındıran kütüphane.

Hayat boyu öğrenme kavramı çağın ihtiyaçları doğrultusunda, hızla gelişen ve değişen sosyal ve kültürel hayattaki değişimlere ayak uydurabilmek amacıyla ortaya çıkmış, gelişmiş ve gelişmekte olan ülkelerde eğitim seviyesi ve istihdam koşulları açısından önemli bir gösterge haline gelmiştir.

HBÖ'nün gelişmeye ve önem kazanmaya başlaması ile eğitim; zaman ve mekândan bağımsız hem okul eğitimini hem de okul dışı eğitimi kapsayan tüm eğitsel etkinliklerin temel bileşeni olarak ortaya çıkmıştır. Avrupa Birliği Komisyonu tarafından 2000 yılında açıklanan Hayat Boyu Öğrenme Memorandumunda aşağıda belirtilen altı temel stratejinin, HBÖ'nün tanımlanması ve yaygınlaşmasında gerekli olduğuna değinilmiş ve 21 yy.daki HBÖ'nün genel çerçevesi belirlenmiştir:

1. Herkes için yeni temel beceriler,
2. İnsan kaynaklarına daha fazla yatırım,
3. Eğitimde yeniliklerin ve yeni yöntemlerin geliştirilmesi,
4. Her türlü eğitime değer verilmesi/belgelendirilmesi,
5. Rehberlik ve danışmanlık hizmetlerinin yeniden gözden geçirilmesi
6. Eğitimin mümkün olduğunca öğrenenlere yakınlaştırılması ile erişim zorluğu olan kesimlere ulaşmak için bilgi iletişim teknolojilerinden yararlanma, yerel ve bölgesel merkezli girişimler için HBÖ yaklaşımı, çok amaçlı öğrenme merkezleri, öğrenen toplum için bilgi ağlarından yararlanma olarak belirlenmiştir.

2009-2013 Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi HBÖ'yü; kişisel, toplumsal, sosyal ve istihdam ile ilişkili bir yaklaşımla bireyin; bilgi, beceri, ilgi yeterliliklerini geliştirmek amacıyla hayatı boyunca katıldığı her türlü öğrenme etkinliği olarak tanımlamıştır. Hayat boyu öğrenme; kişisel, toplumsal, sosyal ve/veya istihdam ile ilişkili bir bakış açısı içinde bilgi, beceri ve yeterlilikleri geliştirmek amacıyla tüm hayat boyunca üstlenilen her türlü öğrenme etkinlikleri olarak da tanımlanmaktadır. Öğrenme, “beşikten mezara” kadar devam etmekte ve belli bir yaşa ve ortama bağlı olmaksızın her yaşta ve her yerde gerçekleşebilmektedir. HBÖ, örgün, yaygın ve serbest öğrenme olarak her türlü eğitim ve öğretimi kapsamaktadır. Nitelikli İnsan ve Güçlü Toplum felsefesiyle hazırlanan 10. Kalkınma Planı hayat boyu öğrenmenin, Türkiye'nin kalkınması için en önemli unsurlardan birisi olduğunu vurgulamakta ve “Eğitim sistemi ile işgücü piyasası arasındaki uyum; hayat boyu öğrenme perspektifinden hareketle iş yaşamının gerektirdiği beceri ve yetkinliklerin kazandırılması, girişimcilik kültürünün benimsenmesi, mesleki ve teknik eğitimde okul-işletme ilişkisinin orta ve uzun vadeli sektör projeksiyonlarını dikkate alacak biçimde güçlendirilmesi yoluyla artırılacaktır.” hususlarına yer vermektedir. İşgücü piyasasında gerek duyulan becerilerin ve girişimcilik kültürünün geliştirilmesi, Türkiye'nin sürdürülebilir kalkınması ve rekabet edebilirliği için öncelikli alanlar arasında yer almaktadır. Meslekî eğitim yoluyla geliştirilen becerilerin iş dünyasının ihtiyaçlarını karşılaması için, yeterlilikler sürekli güncellenmektedir. 10.Kalkınma Planı, bu güncellemelerin hayat boyu öğrenme perspektifi dâhilinde gerçekleştirilmekte olduğuna dikkat çekmektedir. Bununla birlikte 10. Kalkınma Planında yer alan; “İşgücünün eğitim düzeyi yükseltilerek istihdam edilebilirliği artırılacak ve işgücü piyasasının talep ettiği becerilerin kazandırılması için yaşam boyu eğitim faaliyetlerine önem verilecektir.” vurgusu, önümüzdeki beş yılın öncelikli politikaları arasında yer almaktadır. Herkese kaliteli bir eğitim hizmeti sunan güçlü bir eğitim sistemi, hayat boyu öğrenmenin temelidir. 6287 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun ile zorunlu eğitimin 12 yıla çıkarılması, bireylerin ortalama eğitim süresinin artırılması için atılmış önemli bir adımdır.

10. Kalkınma Planında yer alan öncelikli dönüşüm programlarından biri de “Temel ve Mesleki Becerileri Geliştirme Programı” olup, bu program toplumun temel ve mesleki becerilerinin geliştirilmesi ile hayat boyu öğrenmenin yaygınlaştırılması hususunda öncelikler içermektedir. Bu programın çerçevesi; “Günümüzde iş dünyasında yaşanan hızlı değişim, bireylerin mesleki beceriler kadar temel becerilere sahip olmalarını da gerekli kılmaktadır. Bu beceriler, bireylerin daha uzun süreyle çalışma hayatında kalmalarına, iş yaşamında verimliliklerinin artmasına ve değişen iş ve yaşam koşullarına daha hızlı uyum sağlamalarına imkân vermektedir. Bu çerçevede bireylerin, mesleki becerilerin yanında iş yaşamının gerektirdiği temel becerilere sahip olması, eğitim sistemi ile çalışma hayatı arasındaki ilişkinin güçlendirilmesi ülkemiz insan kaynağının geliştirilmesi açısından önem arz etmektedir. Bu programla bireylerin, çalışma hayatının gerektirdiği bilgi ve iletişim teknolojileri, yabancı dil, finansal okuryazarlık, problem çözme, eleştirel düşünme, iletişim, liderlik, kariyer planlama ve iş arama gibi temel beceriler ile sanatsal ve sportif becerilere sahip olması amaçlanmaktadır.” Olarak belirtilmiştir. Programda, temel becerileri kazandıran hayat boyu öğrenme programlarının geliştirilmesi hedefine yönelik faaliyetler ele alınmıştır. Bu çerçevede anılan tüm üst düzey dokümanların, Türkiye Hayat Boyu Öğrenme Sisteminin temellerini güçlendirmesi hedeflenmektedir.(HBOGM 2015) (Hayatboyu Öğrenme Genel Müdürlüğü 2014Strateji Eylem Planından alıntıdır.)

Bölüm 1 :GİRİŞ

Milli Eğitim Bakanlığı Eylül 2013 tarihinde 2013/26 Sayılı Genelge ve Stratejik Plan Hazırlık Programı ile stratejik plan çalışmalarının başladığını duyurmuştur. İlçemizde de bütün okul/kurumlarımıza resmi yazı, toplantılar ve web sitemiz aracılığıyla 2015-2019 stratejik plan hazırlama ile ilgili bilgiler vererek süreç başlatılmıştır.

2014 yılı Haziran ayı içerisinde GZFT analizi hazırlandı. Performans sonuçlarında ilçemizde oluşturulmuş e-istatistik sisteminden, algısal sonuçlardan ve GZFT analizlerinden yararlanıldı. İncirliova Halk eğitim mevcut durumuna yönelik algısal sonuçları belirlemek üzere 2014 Haziran ayı içerisinde paydaşlarımız olan öğretmenlerimize, usta öğreticilerimize Halk eğitim bünyesinde kurs açan diğer öğretmenlere GZFT analizi uygulanmıştır. Toplanan formlardaki güçlü, zayıf yönler ve fırsatlar, tehditler ilçemiz stratejik plan hazırlama ekibi tarafından GZFT analizine alınmıştır.

İlçemizde 2014 Mart ayı içerisinde okul ve kurum stratejik planlama ekiplerine Stratejik Plan eğitimleri verildi. İlimizde Mart 2015 tarihinde stratejik planla ilgili eğitimlere katılım sağlandı. Bu eğitimlerden edinilen bilgiler diğer ekip üyeleri arasında paylaşıldı.

Mayıs 2015 tarihinde Aydın ili ve İncirliova İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik planının son haliyle tüm okul ve kurumlara taslak olarak gönderilmiştir. Stratejik plan çalışmalarımızda Kurumumuzdaki tüm iç paydaş ve dış paydaşların görüşleri de alınarak Stratejik plan oluşturulmuştur. Stratejik Planlama hazırlama sürecinde Kurumumuz Öğretmenleri ve Yöneticilerinin mesleki ve kişisel uzmanlık alanları dikkate alınarak görev paylaşımı yapıldı. Stratejik plan hazırlama ekibi oluşturuldu.

Stratejik planımızın son hali incelenmesi için İncirliova Stratejik Plan İnceleme Değerlendirme Komisyonuna gönderilmiştir. Stratejik planımız Komisyonun değerlendirilmesinden sonra Stratejik Planın son hali verilerek İncirliova İlçe Milli Eğitim Müdürümüzün onayına Haziran 2015 tarihinde sunulmuştur.

HAZIRLIK SÜRECİ

İncirliova Halk Eğitim Müdürlüğü Stratejik plan çalışmalarında Devlet Planlama Teşkilatının Haziran 2006 tarihinde yayımladığı Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu, MEB 2015-2019 Stratejik Plan Hazırlama Programı ve 2013/26 sayılı Genelge esas alınmıştır.

Stratejik planlama, herhangi bir kuruluşun; planlı, sistemli ve disiplinli olarak kendini nasıl tanımladığını, hedeflediği durumu, bu konuda neler yaptığını ve yapılan çalışmaların niçin yapıldığını ele alan bir planlamadır. Stratejik planlama, farklı görevlere ve donanımlara sahip birçok kişiyi bir araya getiren, kuruluş genelinde sahiplenmeyi gerektiren, zaman alıcı bir süreçtir. Stratejik planlama çalışmalarının başarısı büyük ölçüde plan öncesi hazırlıkların yeterli düzeyde yapılmasına bağlıdır. İncirliova Halk Eğitim Müdürlüğü Stratejik planlama hazırlığı dört aşamada tamamlanacaktır:

1. Planlama çalışmalarının sahiplenilmesinin sağlanması
2. Organizasyonun oluşturulması
3. İhtiyaçların tespit edilmesi
4. Hazırlık programının yapılması

Stratejik Planlama bir kurumda görev alan her kademedeki kişinin katılımını ve kurum yöneticisinin tam desteğini içeren sonuç almaya yönelik çabaların bütünüdür. Bu anlamda paydaşların ihtiyaç ve beklentileri, paydaşlar ve politika yapıcıların kurumun misyonu, hedefleri ve performans ölçümünün belirlenmesinde aktif rol oynar.

Stratejik planlamayı kuruluş içinde belirli bir birimin ya da grubun işi olarak görmek stratejik yönetim anlayışına tamamen aykırı düşüncedir. Stratejik planlamanın başarısı kuruluş içerisinde en üst yöneticiden en alt kademede çalışana kadar tüm çalışanlar tarafından sahiplenilmesi ile mümkündür. Bunu sağlamak için ilk olarak 2013/26 sayılı Genelge ve MEB 2015-2019 Stratejik Plan Hazırlama Programının yayımlanması ile başlayan stratejik plan hazırlama süreci hakkında yazılan resmi yazılarla, İncirliova Halk Eğitim Müdürlüğü Öğretmen, Ustaöğreticiler, Okul Aile Birliği yöneticileriyle yapılan çeşitli toplantılarla bilgi verilmiştir.

Plan yapmak ve kuruluşu bu plan doğrultusunda yönetmek kuruluş yönetiminin ana işlevlerindedir. Bu nedenle, üst yönetimin desteği ve yönlendirmesi, stratejik planlamanın vazgeçilmez koşuludur. Üst yönetim, stratejik plan yaklaşımını benimsediğini kuruluş çalışanları ile paylaşmalı ve kurumsal sahiplenmeyi sağlamalıdır. Bu düşünceyle müdürlüğümüz çalışan ve yöneticilerine yapılan çeşitli toplantılar aracılığıyla ulaşılarak süreç hakkında bilgi verildi. Süreç içerisinde izlenecek yol haritaları belirlendi.

Stratejik planlama katılımcı bir planlama yaklaşımıdır. Kuruluş içinde en üst yöneticiden başlayarak her kademede çalışanların katılımını gerektirir. Stratejik planlama sürecinde temel aktörlerin ve üstlenecekleri işlevlerin belirlenmesi gereklidir. Stratejik planlama sürecinde stratejik plan üst kurulu ve stratejik plan hazırlama ekibi yer alır.

Stratejik planlama üst kurulları stratejik planlama çalışmalarını takip etmek ve ekiplerden bilgi alarak çalışmalarını yönlendirmek üzere kurulurlar. Üst kurulların çalışmaları yönlendirebilecek şekilde belirli aralıklarla toplanması zorunludur.

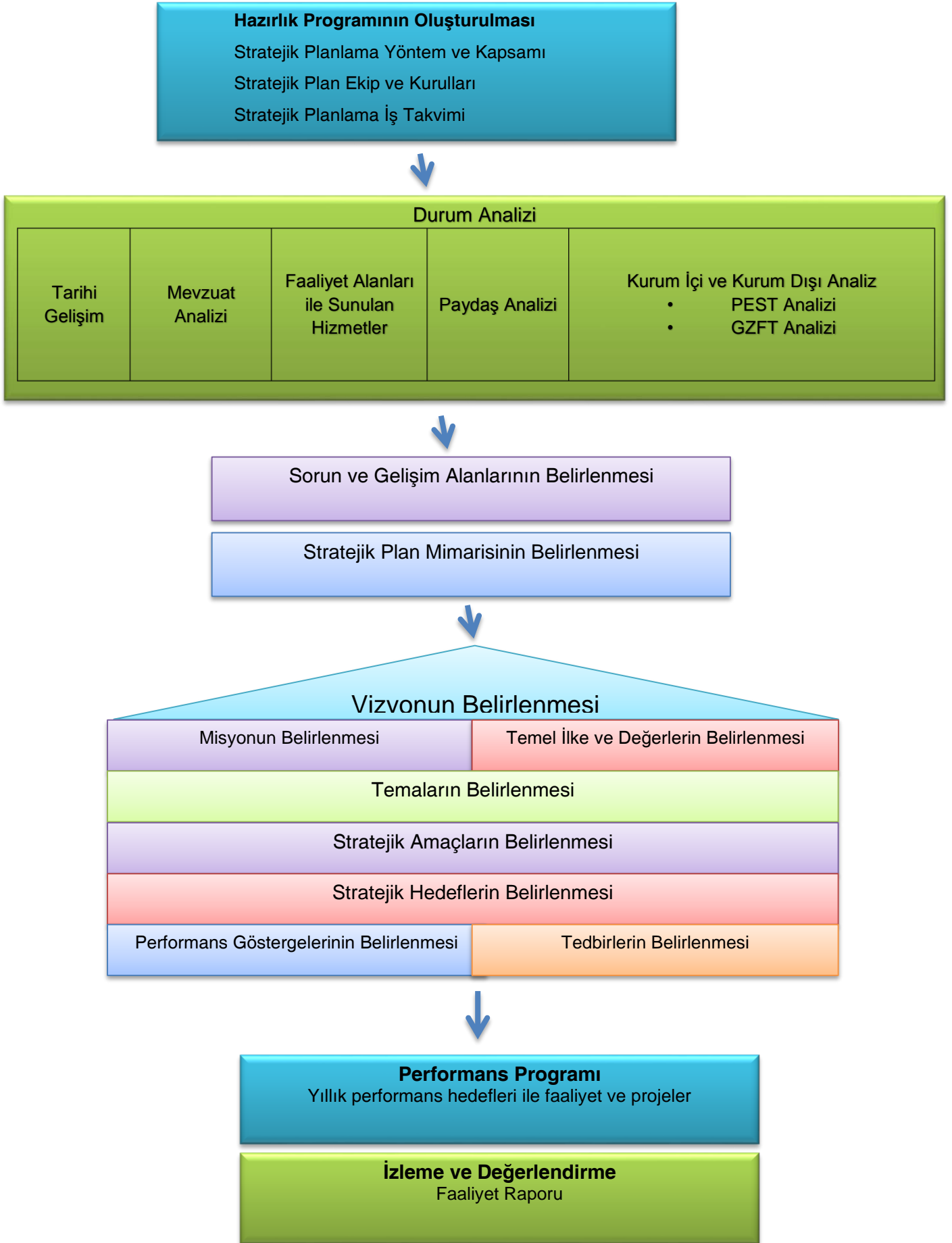
İncirliova Halk Eğitimi Müdürlüğü Stratejik Plan Üst Kurulu, Halk Eğitimi Müdürü ve 2 Müdür Yardımcısı ve Okul Aile Birliği başkanından oluşmaktadır.

Stratejik plan hazırlama ekibi okulun Kadrolu Öğretmen ve idareciler arasından halk eğitimi müdürü tarafından seçilir. Ekip başkanı, ekibin oluşturulması, çalışmaların planlanması, ekip içi görevlendirmelerin yapılması, ekip üyelerinin motivasyonu ile ekip ve yönetim arasında eşgüdümün sağlanması görevlerini yerine getirir. Stratejik planlamanın bütün aşamalarında önemli rol üstlenecek olan planlama ekibinin amaca uygun bir yapıda kurulması, çalışmaların başarısı için kritik öneme sahiptir. İncirliova Halk Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Hazırlama Ekibi, 1 Müdür Yardımcısı , 8 kadrolu öğretmenden oluşmaktadır.

İncirliova İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü stratejik plan hazırlama sürecinde gerek stratejik planlama ekibinin gerekse bu çalışmalara katkı sağlayacak diğer çalışanların stratejik planlama konusundaki eğitim ihtiyacı tespit edilmiş ve eğitimler verilerek eksiklikler giderilmiştir. Mevcut durum analizinin oluşturulması aşamasında ihtiyaç duyulacak istatistikî bilgilere nasıl ulaşılabileceği ve bilgi akışının nasıl sağlanacağı belirlenmiştir. MEB hizmet içi eğitim faaliyetleri incelenerek stratejik planla ilgili eğitimler almış bu konuda deneyim sahibi öğretmen ve yöneticilerimiz tespit edilmiştir.

İncirliova Halk Eğitim Müdürlüğü hazırlık programı MEB Stratejik Plan Hazırlama Programına ve Aydın İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planına uygun olarak tamamlanmış olup stratejik plan modeli aşağıda gösterilmiştir.

Şekil 1: İncirliova Halk Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Hazırlama Modeli



Bölüm 2 : DURUM ANALİZİ



2.1

TARİHSEL GELİŞİM

Kurumun Tarihçesi ve Yapısı

Milli Eğitim Bakanlığı Çıraklık ve Yaygın Eğitim Genel Müdürlüğüne bağlı olan İncirliova Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü 09.04.1991 yılında İncirliova Lisesi binasında faaliyete geçmiştir. Nurhas KÜÇÜK kurucu müdür olarak görev yapmıştır. Nurhas KÜÇÜK döneminde kurum Yavuzlar İş hanına taşınmıştır. Burada 2004 yılına kadar hizmet vermiş olan kurumumuz 2004 yılında Dr. Reşit Galip İlköğretim Okulunun eski binasına taşınmıştır. 2009' un Haziran ayında İlçemizde bulunan Pratik kız Sanat Okulunun kapatılması ile oradaki mevcut personel Halk Eğitimi Merkezi bünyesine geçmiş olup, bir dönem Pratik Kız Sanat Okulunun binası Halk Eğitimi Merkezinin ek binası olarak kullanılmıştır. Son olarak 2014 Ocak döneminde İzzet Ayaydın- A. Sarıyörük İlkokulu bahçesinde bulunan eski ilçe milli eğitim müdürlüğü binasında idari kısım yer alırken; dersliklerimiz ve laboratuvarımız ise İzzet Ayaydın- A.Sarıyörük İlkokulu binasının bodrumunda 4 derslik olarak hizmet vermektedir. İzzet Ayaydın- A.Sarıyörük İlkokulu zemin kat sınıflarını eğitim-öğretim saatleri dışında (saat 15:00 sonrası) kurslarda kullanılmaktadır. Halk eğitimin kendi bünyesinde bina ve dersliği bulunmamaktadır.

İncirliova Halk Eğitimi Müdürlüğünün yasal yetki, görev ve sorumlulukları başta T.C. Anayasası olmak 14/6/1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu ve 25/8/2011 tarihli ve 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilât ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine dayanılarak 18/11/2012 tarih ve 28471 sayılı Resmî Gazetede yayınlanan Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği esaslarına göre belirlenmiştir.

İncirliova İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tüm kamu kurumları bağlayan genel mevzuat hükümlerinin yanında aşağıda genel olarak değinilen yasa ve kanun hükmünde kararname ile görevlerini sürdürmektedir.

- T.C. Anayasası
- 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
- 652 Sayılı Milli Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname
- 222 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961 / 10705 - Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/ 5002, RG:21.11.2003
- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu
- 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu
- 439 Sayılı Ek Ders Kanunu
- 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu
- MEB Personel Mevzuat Bülteni
- Taşınmalı İlköğretim Yönetmeliği
- Milli Eğitim Bakanlığı Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (22175 Sayılı RG Yayınlanan)
- Milli Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
- 04.12.2012/202358 Sayı İl İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerinin Teşkilatlanması 43 Nolu Genelge

İncirliova Halk Eğitimi Müdürlüğümüz 18 Kasım 2012 tarih ve 28471 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Millî Eğitim Bakanlığı, İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği doğrultusunda iş ve işlemlerine devam etmektedir.

Müdürlüğümüzün faaliyet alanları ve bu alanlarda üretmiş olduğu hizmetler yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi sonuçlarına dayanılarak hazırlanmış ve aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo:1 : FAALİYET ALANLARI, ÜRÜN VE HİZMETLER

FAALİYET ALANI 1	NO	HİZMETLER
Halkla İlişkiler	1	Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplanması
	2	Kurs Başvuruları Hizmetleri ve bilgilendirme
	3	Kurs Tanıtımı ve Kurs İhtiyacı Belirleme
FAALİYET ALANI 2	NO	HİZMETLER
Yaygın Eğitim	1	Kurs Faaliyetleri Ders Materyalleri ve Evrak işlemleri
	2	Mesleki ve Genel Kursların Açılış Onay İşlemleri
	3	Okullar Hayat Olsun Projesi İle İlgili İşlemler
	4	Kurs başvuru toplama bilgilendirme çağrı işlemleri
	5	Açık Öğretim Ortaokul ve Lise Öğrenci Ders Kitapları ve Evrak İşlemleri
	6	Ulusal ve Yerel Projelerin Uygulanması

FAALİYET ALANI 3	NO	HİZMETLER
Fiziki ve Mali Destek	1	Sistem ve Bilgi Güvenliğinin Sağlanması
	2	Kurs Kaynak ders notları ile Eğitim Araç-Gereci Dağıtım
	3	Taşınır Mal İşlemleri
	7	Temizlik, Güvenlik, Isıtma, Aydınlatma ve Ulaştırma Hizmetleri
	8	Satın Alma ve Tahakkuk Hizmetleri
	9	Resmi Evrak Kabul, Yönlendirme Ve Dağıtım İşlemleri
	10	Arşiv Hizmetleri
	11	Sivil Savunma İşlemleri
	13	Bütçe İşlemleri
	14	Derslikler ve İdari hizmetler binası ve malzemelerin malzeme fiziki bakım onarım güncelleme
FAALİYET ALANI 4	NO	HİZMETLER
İnsan Kaynakları	1	Ustaöğretici, Öğretmen, Ekders, Ücret ve muhasebe, sigorta işlemleri
	2	İŞ-KUR Toplum Yararına Çalışma Programı İşlemleri
	3	Özlük İşlemleri
	4	Ustaöğretici Okutman Sigorta işlemleri
	5	Öğretmen ve Kursiyerlere Yönelik Hizmetiçi Eğitim İşlemleri
	6	Ustaöğretici, Öğretmen Kurs Görevlendirme İşlemleri
	7	Ustaöğretici ve okutmanlara Kurslarla ilgili rehberlik hizmetleri
	8	Personel, Ustaöğretici, Kursiyer Disiplin İşlemleri

FAALİYET ALANI 5	NO	HİZMETLER
Bilgi ve Teknik Destek	1	MEBBİS ve e-Okul Modülleri Yönetimi
	2	E YAYGIN ve modülleri işlemleri
	3	Bilgi İşlem ve Otomasyon İşleri
	4	Telefon Santral ve SMS Hizmetleri
	5	Web Sayfası, Afiş, Broşür, internet haber reklam işlemleri
	6	Online Sınav ve Sınav Başvuru Hizmetleri

Paydaş yani ilgili taraflar bir kurumdan doğrudan veya dolaylı, maddi veya manevi, olumlu veya olumsuz etkilenen kişi, kurum veya gruplardır. Paydaş analizinde amaç hazırlanan stratejik planı ve hizmetleri yararlanıcıların beklentileri doğrultusunda şekillendirmek, stratejik plan hazırlıklarında vatandaş odaklılığı sağlamak ve katılımçılık ile hesap verme sorumluluğunu tesis etmektir.

Stratejik planlamanın temel unsurlarından biri olan katılımçılığın sağlanabilmesi için kurumumuzun etkileşim içinde bulunduğu tarafların görüşleri dikkate alınarak stratejik planın sahiplenilmesine çalışılmıştır.

İncirliova Halk Eğitimi Müdürlüğü, faaliyetleriyle ilgili ürün ve hizmetlere ilişkin memnuniyetlerin saptanması konularında başta iç paydaşlar olmak üzere kamu kurumları, işverenler, sivil toplum kuruluşları, yerel yönetim ve yöneticilerinden oluşan dış paydaşların büyük bölümünün stratejik planlama sürecine katılımını sağlamıştır. Planlama sürecinde katılımçılığa önem veren kurumumuz tüm paydaşların görüş, talep, öneri ve desteklerinin stratejik planlama sürecine dahil edilmesini hedeflemiştir. Bunu gerçekleştirmeye yönelik olarak Stratejik Planlama Ekibi ve ilçemizdeki okul ve kurum yöneticileri ile toplantılar düzenlenmiş ve katılımçıların paylaşımları sonucunda kurumumuzun paydaşlarla ilişkilerinin seviyesi ve önceliklerin tespit edilmesine çalışılmıştır. Paydaş toplantılarından sonra iç ve dış paydaşlara GZFT analizi uygulanmış, paydaşların önerileri değerlendirerek, yasaların ve maddi imkanların el verdiği ölçüde stratejik planlamaya dahil edilmiştir.

Son olarak İncirliova Halk Eğitimi Müdürlüğü paydaşları, iç paydaşlar/dış paydaşlar temelinde değerlendirilmiş; iç /dış paydaşların temel ortak, stratejik ortak, çalışan , kuruma girdi sağlayan konumları belirtilmiştir. Bu paydaşlar, kuruma girdi sağlayan, ürün ve hizmet sunulan, iş birliği içinde olunan, faaliyetlerimizden etkilenen ve faaliyetlerimizi etkileyen kesimlerden oluşma noktasındaki önceliklerine göre sınıflandırılmıştır.

Paydaş analizinde şu aşamalar izlenmiştir:

- Paydaşların tespiti
- Paydaşların önceliklendirilmesi
- Paydaşların değerlendirilmesi
- Görüş ve önerilerin alınması

Kurumumuzun faaliyet ve hizmetleri ile ilgisi olanlar kimlerdir, Kurumumuzun faaliyet ve hizmetlerini yönlendirenler kimlerdir, Kurumumuzun sunduğu hizmetlerden yararlananlar kimlerdir, Kurumumuzun faaliyet ve hizmetlerden etkilenenler ile faaliyet ve hizmetlerini etkileyenler kimlerdir sorularına cevap aranarak paydaş analizinin ilk aşamasında kurumumuzun paydaşlarının kimler olduğu tespit edilmiştir.

Paydaşların kurumla ilişkileri belirlenerek iç paydaş / dış paydaş / yararlanıcı/ temel ortak/stratejik ortak/çalışan/kuruma girdi sağlayan olarak sınıflandırılması yapılmıştır. Bu aşamada stratejik planlama ekibi kurumumuzun bütün paydaşlarını ayrıntılı olarak belirtmiş ayrıca bir paydaşta farklı özellik, beklenti ve öneme sahip alt gruplar mevcutsa paydaşlar bu alt gruplar bazında ele alınarak bir paydaş listesi oluşturulmuştur.

2. 4. 2 Paydaşların Önceliklendirilmesi

Paydaş önceliklendirme matrisinden yararlanılarak paydaşın kurumun faaliyetlerini etkileme gücü ile kurumun faaliyetlerinden etkilenme dereceleri göz önünde bulundurulmuş ve öncelik vereceğimiz paydaşlar belirlenerek paydaşların önceliklendirilmesi yapılmıştır.

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	YARARLANICI	TEMEK ORTAK	STRATEJİK ORTAK	KURUMA GİRDİ SAĞLAYAN	NEDEN PAYDAŞ	Paydaşın Kurum Faaliyetlerini Etkileme Derecesi	Paydaşın Taleplerine verilen Önem	Sonuç
								"Tam 5, Çok 4, Orta 3, Az 2, Hiç 1"		
								1,2,3 İzle 4,5 Bilgilendir	1,2,3 Gözet 4,5 Birlikte Çalış	

2. 4. 3 Paydaşların Değerlendirilmesi

Kuruluşun paydaşlarının birbiri için taşıdıkları önem ve etkileme gücünü gösteren etki/önem matrisi hazırlanmıştır. Öncelikli paydaşlarla gerçekleştirilebilecek çalışmalar ve izlenecek politikalarının niteliği bu matriste belirlenmiştir.

Bu matrisle etki (zayıf ve güçlü), paydaşın kurumumuz faaliyet ve hizmetlerini yönlendirme, destekleme veya olumsuz etkileme gücünü; önem ise kurumumuzun paydaşın beklenti ve taleplerinin karşılanması konusunda verdiği önceliğin belirlenmesinde kullanılmıştır. Paydaşların kurumumuz açısından etkisi ve önemine göre takip edilecek politikalar "İzle", "Bilgilendir", "İşbirliği yap" ve "Birlikte çalış" olarak belirlenmiştir.

Etki Önem	Zayıf	Güçlü
Önemsiz	İzle	Bilgilendir
Önemli	Çıkarlarını gözet, Çalışmalara dahil et	Birlikte çalış

2. 4. 4 Paydaş Görüşlerinin Alınması ve Değerlendirilmesi

Öncelikle iç ve dış paydaşlardan görüş ve önerilerin nasıl alınacağına karar verilmiş ve bu konuda aşağıdaki tablo oluşturularak izlenecek yol haritası belirlenmiştir. Uygulanan tablo sonrası paydaş görüşü alma yönteminde GZFT analizi, mülakat ve gözlem yöntemleri belirgin olarak ortaya çıkmıştır. Ekipte görev dağılımı yapılarak hangi paydaşla kimin, nasıl ve hangi sıklıkta görüş alma zamanı belirlenmiş, paydaş görüş ve önerilerin alınması sağlanmıştır.

Hem iç hem de dış paydaşlarımızın görüş ve önerileri sonucunda ortaya çıkan hususlardan, stratejik amaçların ve hedeflerin belirlenmesi ile öncelikli stratejik alanların tespitinde yararlanılmıştır.

Paydaş Adı	Etki-Önem Derecesi	Paydaş Görüşü Alma Yöntemi	Görüş Alacak Birim-Kişi	Görüş Alınma Süresi
İlçe Milli Eğitim yöneticileri	5,5	Mülakat	SPKE	4 ay
İncirliova Halk eğitimi Yöneticileri	5,5	GZFT	SPKE	Hazırlık Süreci boyunca
Halk Eğitim Bünyesindeki Öğretmenler	5,5	GZFT	SPKE	2 ay
Diğer okullarda Çalışan Öğretmen ve Ustaöğreticiler	5,5	5,5	SPKE	2 ay

Stratejik planlama ekibi tarafından hazırlanan ve 2015-2019 yılları arası faaliyetlerin planlanmasını içeren stratejik planlama çalışmalarında iç paydaşlarımızın İncirliova Halk Eğitimi Müdürlüğümüzün faaliyetlerini nasıl gördüklerine ilişkin görüşlerini içeren GZFT analizi çalışmasına kurum içi çalışanlarından, ilçe Mem yöneticilerinden ve Halk Eğitimi yönetici ve öğretmenlerinden ve diğer okullardana kursveren öğretmenler ve ustaöğreticiler olmak üzere toplam 40 kişi katılmıştır.

İncirliova Halk Eğitimi Müdürlüğünün görev faaliyetlerini sürdürürken paylaşımda bulunduğu dış paydaşlarını belirlemiştir. Dış paydaşların oluşturduğu sivil toplum kuruluşlarındaki ve çeşitli kurumlardaki dış paydaşlara ulaşılarak paylaşımlarının önemli olduğu, 2015-2019 Stratejik Planımızda önemli rol üstleneceği bildirilmiştir. Önceden belirlenmiş yol haritası doğrultusunda yapılan GZFT analizi ile dış paydaşların görüşleri alınmıştır.

İç paydaş ve dış paydaşlardan alınan veriler bilgisayar ortamına aktarıldıktan sonra analiz edilmiştir. En fazla puanı alan yönler ile öneriler güçlü ve zayıf yönlerimizin belirlenmesinde oldukça faydalı olmuştur.

2.5 KURUM İÇİ VE DIŞI ANALİZ

2.5.1 KURUM İÇİ ANALİZ

2.5.1.1 BEŞERİ KAYNAKLAR (2013-2014 Eğitim-Öğretim Yılı Sonu)

2.5.1.1.1 ÖRGÜTSEL YAPI

Şekil 2: Örgütsel Yapı



İlçemizde 1 Halk Eğitimi Müdürü (Vehbi GAZAİOĞLU) bulunmaktadır.

Müdürlüğümüze bağlı 2 Müdür Yardımcısı görev yapmaktadır. (Ömer YÜNCÜ, Rüştü ARSLAN)

Müdürlüğümüze bağlı 2 müdür yardımcısı, 8 kadrolu öğretmen, 5 ustaöğretici, 1 yardımcı hizmetler personelimiz (görevlendirme) bulunmaktadır.

Okuma yazma kurslarımız için sınıf öğretmeni, Muhasebe işleri için memur veya V.H.K.İ. ihtiyacımız bulunmaktadır.

2. 5. 1 .1. 2 Halk Eğitim Müdürlüğü Personel Durumu

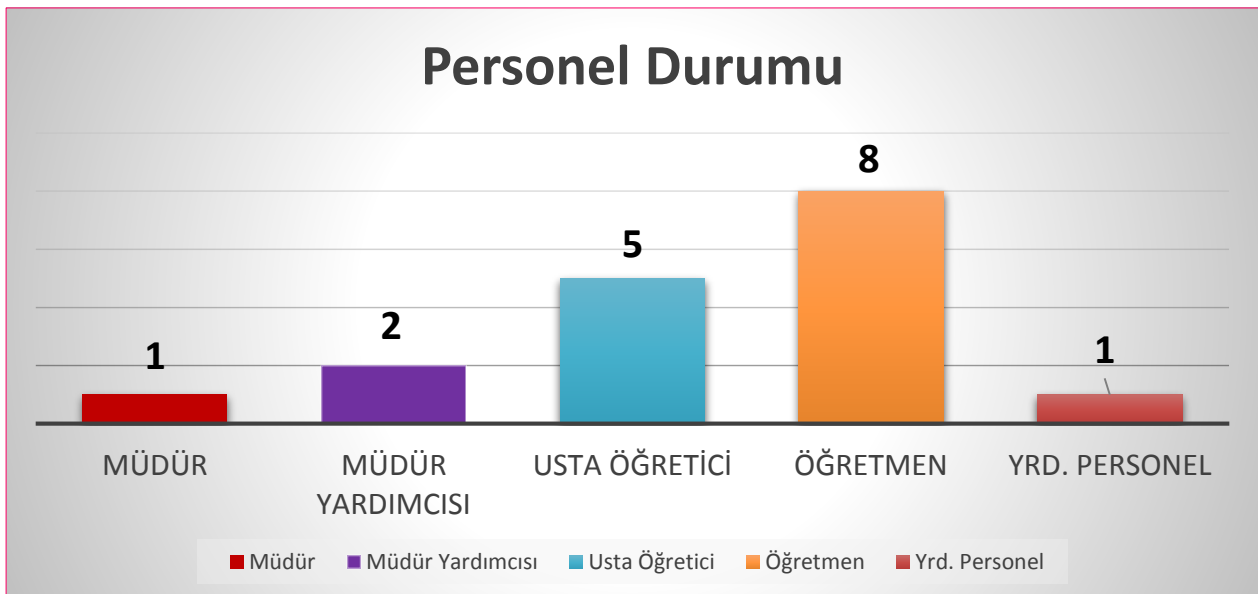
Tablo:2 İdari Personel Durumu

GÖREV ÜNVANI	TOPLAM
Halk Eğitim Müdürü	1
Müdür Yardımcısı	2

Tablo 3: Genel İdare ve Yardımcı Hizmetler Sınıfındaki Personel Durumu

PERSONEL GÖREV VE ÜNVANI	NORM	MEVCUT DURUM	İHTİYAÇ
Eğitim Öğretim hizmetleri	9	8	1
Veri hazırlama ve kontrol işletmenliği	0	0	1
Yardımcı hizmetler sınıfı	1	0	1
TOPLAM	10	8	3

Tablo 4: Öğretmen, Ustaöğretici ve Yönetici Sayıları



Mesleki ve sosyal kurslarımızda kurs modüllerinin kursiyer tarafından başarabilir seviyeye getirmek esastır. Kursiyerleri başarısız oldukları konularda eğitmenlerimiz birebir ilgilenererek başarısız oldukları modüllerin tamamlanması sağlanmıştır. Başarısızlık durumları genelde devamsızlıktan veya kurs esnasında yeni iş istihdamlarına katılmalarından kaynaklanmaktadır. Bu oran her kursun özelliğine uzunluğuna ulaşımına ve kursiyerin özel yaşamına bağlıdır. Bu sebeble her kursun devamsızlık oranları farklı olacaktır.

Örneğin: Açılması düşünülen bir kursa başvuru yapan 30 kişinin 20 si kursa başlamaktadır. Kurs sonunda devamsızlık yapmadan kurs sertifikasını hakeden 10 kişiye kadar düşebilmektedir. Bir kursun açılabilmesi için sınıf sayısı en az 12 kişi olması şartı olsa da kurs sonuna doğru %50 lik bir devamsızlık bulunmaktadır.

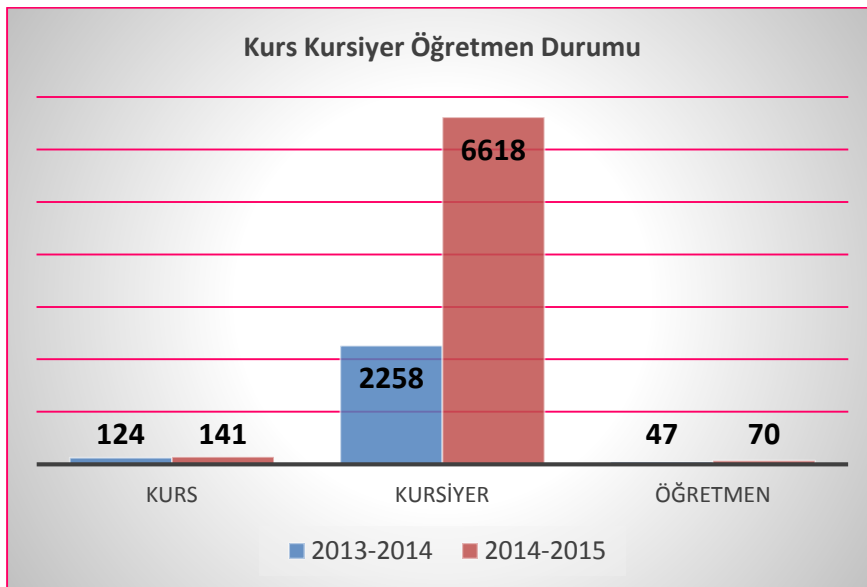
Okuma yazma kurslarımızda sınıf oluşturma şartı bulunmadığından bir kişi bile kalsa kurs devam edebilmektedir.

Aşağıda kurs sertifikası alan kursiyer listelerinin sayısı kadar da kursa gelmeyen veya devamsızlık yapan kursiyerler bulunmaktadır.

Tablo 25: Yaygın Eğitim kurumları Kursiyer Öğretmen Durumu

KURUM - ÖĞRENCİ ve ÖĞRETMEN DURUMU									
Halk Eğitim Merkezi	Kurum Sayısı	Derslik Sayısı	Kurs Grup Sayısı	Toplam Kursiyer Sayısı			Toplam Öğretmen Sayısı		
				T	E	K	T	E	K
2013-2014	1	5	124	2258	1152	1106	47	27	20
2014-2015	1	5	141	6618	3210	3408	70	41	29

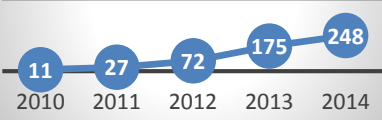
Tablo bilgileri E-OTOMASYON ve E-YAYGIN Modülündeki istatistiklerine göre hazırlanmıştır.



2. 5. 1. 3

Açık Öğretim Okullaşma Oranları

Açık Lise Öğrenci Sayıları



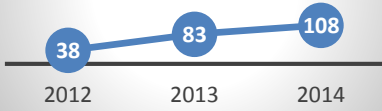
Açık lisede 2014 yılı sonunda Aktif devam eden 248 öğrenci bulunmaktadır.

Yine bu öğrencilerden 40 kişi 2 dönem sınavlarına katılmayıp gelecek sezon sınavlarına katılacaklardır.

Açık Ortaokul Öğrenci sayımız gün geçtikçe artmaktadır.

2012 yılında 38 öğrenci sınava girerken bu sayı 2013 yılında 83'e yükselmiştir. 2014 yılında ise 108 kişiye çıkmıştır.

Açık Ortaokul Öğrenci Sayıları



2. 5. 1. 4

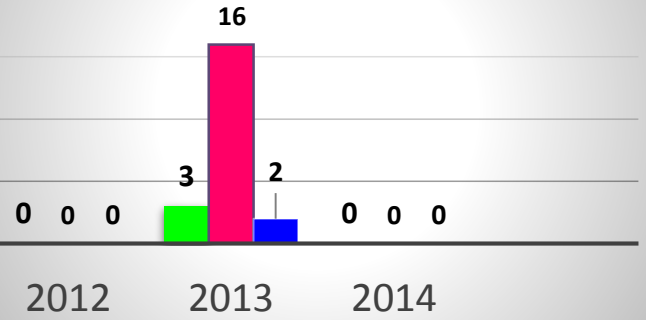
Avrupa Birliği Projeleri

Avrupa Birliği Projelerine kabul edilmiş projemiz bulunmamaktadır. İlçe milli eğitim müdürlüğünün Yetişkin eğitimi ile ilgili yürüttüğü 1 proje için çalışmalar yapılmış kursiyerlerimizin ve kurs öğretmenimizin katılımı sağlanmıştır.

Yurt dışı hareketliliğinde şimdiye kadar 16 kursiyer (A2 İngilizce kursiyeri) 2 kurs öğretmenimiz (İngilizce ve Bilişim Teknolojileri Öğretmeni) ve ilçe milli eğitimden 3 yöneticimiz (2 şube müdürü 1 ilçe milli eğitim müdürü) olmak üzere İngilizce belgesi bulunan 21 kişi Proje hareketliliğine katılmıştır. 2014 yılında proje başvurusu yapılmamıştır. 2019 yılına kadar Erasmus+ Programına 4 proje başvurusu ve en az 1 proje tamamlama hedeflenmiştir.

AB PROJELERİ ERASMUS+ HAREKETLİLİK SAYISI

Yönetici Kursiyer Öğretmen



2. 5. 1. 5

Tezli / Tezsiz Yüksek Lisans ve Doktora Belgesi Bulunan Personele Ait Bilgiler (2013-2014 Eğitim-Öğretim Yılı Sonu)

Tablo 22: Yüksek Lisans ve Doktora yapanlar

	Yüksek lisans tezli	Yüksek lisans tezsiz	Doktora	Uzman öğretmen
Halk Eğitimi Merkezi	0	0	0	1

Tablo:23 : Mali Kaynaklar Analizi

		KALEMLER	2013	2014
Bakanlıkça Tahsis Edilen Ödenekler			9300	17000
CARİ GİDERLER	Bina Küçük Onarım		-	-
	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları (03.2)		8.000	10.000
	Hizmet Alımları (03.5)		1300	2.000
	Menkul Mal, Gayri Maddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri (03.7)		-	-
	Mamul Mal Alımları (06.1)		-	5.000
		GİDERLER TOPLAMI	9.300	17.000

*Bakanlıktan gönderilen ödenekler esas alınarak hesaplanmıştır.

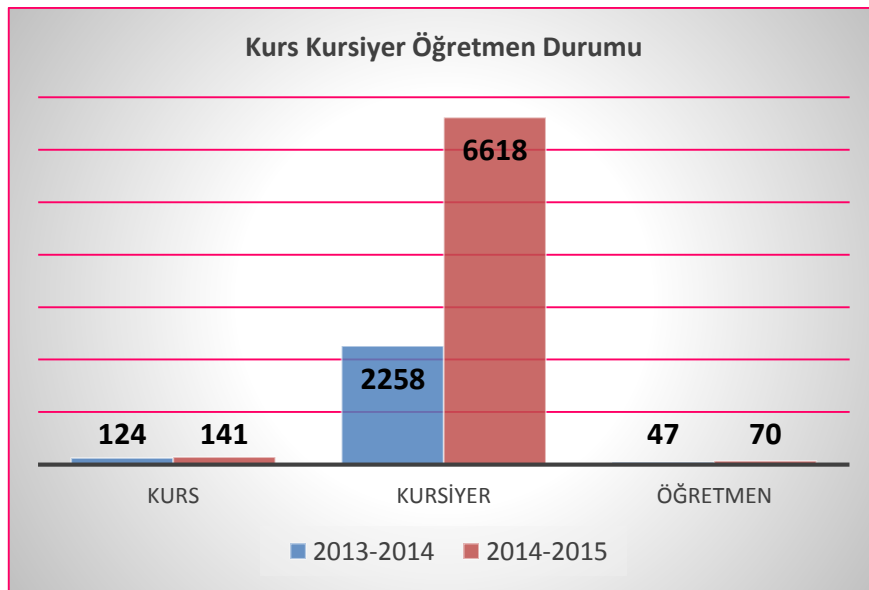
"Bakanlıkça Tahsis Edilen Ödenekler " Personel giderlerini göstermektedir.3.2 3.5 6.1 Harcama kalemlerinden yapılmıştır.

İlçemizde Halk Eğitim Müdürlüğüne İzzet Ayaydın Alisarıyörük İlkokulu bahçesindeki eski binanın 2.katı geçici olarak idari kullanıma verilmiştir. Halk eğitim müdürlüğümüz bünyesinde Derslik ve İdari bina bulunmamaktadır.

Tablo 25: Yaygın Eğitim kurumları Kursiyer Öğretmen Durumu

YAYGIN EĞİTİM KURUMLARININ KURUM - ÖĞRENCİ ve ÖĞRETMEN DURUMU									
Halk Eğitim Merkezi	Kurum Sayısı	Derslik Sayısı	Kurs Grup Sayısı	Toplam Kursiyer Sayısı			Toplam Öğretmen Sayısı		
				T	E	K	T	E	K
2013-2014	1	5	124	2258	1152	1106	47	27	20
2014-2015	1	5	141	6618	3210	3408	70	41	29

Tablo bilgileri E-OTOMASYON ve E-YAYGIN Modülündeki istatistiklerine göre hazırlanmıştır.



2014-2015 Eğitim-Öğretim Yılı Sonu

Kurumumuz geçici olarak İzzet Ayaydın alı Sarıyörük ilkokulu bahçesindeki eski binaya taşınmıştır. Atolyeler de ilkokulun bodrum katına taşınmıştır. Bu sebeple teknolojik altyapı eksikliği ortaya çıkmıştır. Öncelikle idari binanın ve bilgisayar laboratuvarının elektrik ve internet network altyapısı hazırlanmıştır. Giyim atölyesi makineleri için elektrik alt yapısı sağlanmıştır. Kurslarda kullanılmak üzere 1 sabit 1 seyyar projeksiyon ve 1 adet notebook temin edilmiştir.

İdari binamız da dahil olmak üzere 1 Modem 1 Fotokopi makinesi, 1 notebook, 4 idari bilgisayar 2 öğretmen bilgisayarı ve 20 öğrenci bilgisayarı 1 adet ses sistemi bulunmaktadır.

İhtiyaç olarak bir fotokopi makinesi 1 adet Amfi ses sistemi ve 3 adet mikrofon, Ürünlerimizi sergilemek amacıyla 3 adet vitrin, çok amaçlı pano ve ofis takımı gerekmektedir. Kendi kurumumuza ait bina ve derslik olmaması yapılan ve yapılacak olan tüm teknolojik altyapı imkanlarının verimli kullanılmasını engellemektedir.

İlçemizde e-evrak sistemi kurumnet ve DYS (Dokuman Yönetim sistemi) ile oluşturulmuştur. İncirliova Halk eğitim Merkezi ile Diğer okullar ve İlçe Milli Eğitim, Aydın Milli Eğitim müdürlüğü arasında evrak işleri için KurumNET sistemi ile elektronik ortamda kullanılmaktadır. Telefon ve mail aracılığı ile de kurumlar arasında iletişim sağlanmaktadır. E-evrak sistemiyle zaman kaybının ve kağıt israfının önüne geçilmiş, içinde bulunduğumuz teknoloji çağına uygun sistem kurulmuştur.

Bakanlığımızın kurmuş olduğu MEBBİS ile personel işlemleri, TEFBİS ile okul/kurum gelir-gider işlemleri, e-okul ile öğrenci işlemleri ilimizde elektronik ortamda yürütülmektedir. İlçemiz bütün okul ve kurumlarında internet bağlantısı bulunmakta olup kurumumuzda MEBBİS, TEFBİS ,e-okul iş ve işlemleri bu bağlantı üzerinden gerçekleştirilmektedir.

Kurumumuzda Hayatboyu Öğrenme Genel Müdürlüğü Tarafından E-YAYGIN ve HEM Otomasyon sistemleri kullanılmaktadır.

Aydın Milli Eğitim Müdürlüğü'nün hazırlamış olduğu, resmi ve özel tüm okullarımız, halk eğitim merkezi müdürlükleri bünyesindeki öğrenci, çalışan vb. verileri bir bütün olarak görebilmek amacıyla e-istatistik çalışması başlatılmıştır. E-istatistik çalışması ile oluşturulan veri tabanı sayesinde kurumlar kendi şifreleri ile gerekli istatistiki verileri modüle girmekte ve modülden güncel istatistiki verilere ulaşabilmektedir.

- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun kamudaki Stratejik Yönetim anlayışının gelişmesine sağladığı katkı,
- Eğitimin merkezi yönetim anlayışından yerinden yönetim anlayışına doğru kayması,
- Türkiye'nin Avrupa Birliği'ne tam üyelik süreci ve eğitim alanında Avrupa Birliği Müktesebatına uyum çalışmaları,
- 4+4+4 kademeli zorunlu eğitim sisteminin tesis edilmesi ve müfredatın bu doğrultuda yenilenmesi,
- Eğitim sisteminde, bireylerin kişilik ve kabiliyetlerini geliştiren, hayat boyu öğrenme yaklaşımının uygulanması,
- Eğitimde yerinden yönetim anlayışına doğru bir ivmenin hız kazanması,
- Okul öncesi eğitimin yaygınlaştırılmasının kalkınma planında yer alması. "10.Kalkınma Planı-Sayfa 33 / 2.1.1 Eğitim/ c bölümü / 146. Madde"

- Çok fazla okul türünün olması- “10.Kalkınma Planı-Sayfa 33 / 2.1.1 Eğitim/ c bölümü / 145. Madde”
- İstihdam için gerekli nitelikte ve becerideki eleman sayısının azlığı “10.Kalkınma Planı-Sayfa 33 / 2.1.1 Eğitim/ c bölümü / 144. Madde” Sayfa 34 / 2.1.1 Eğitim/ c bölümü / 158. Madde, Sayfa 34 / 2.1.1 Eğitim/ c bölümü / 160. Madde”
- Eğitimin tüm kademelerindeki ders müfredatlarının çok sık değiştirilmesi,
- Öğrencilerin değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına odaklanma,
- Yabancı dil eğitimine erken yaşlarda başlanması.

İncirliova Halk Eğitim Müdürlüğü2015-2019 Stratejik Planı hazırlama sürecinde, politik etmenler olarak değerlendirilmiştir.

Nüfus ve nüfus yapısı sosyal yapının içerisinde önemli bir unsur olduğundan iyi bir planlama için gereklidir. İncirliova ilçesi 2014 yılı Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi sonuçlarına göre 46,132 nüfusa sahiptir ve bu rakama göre Türkiye nüfusunun % 0,06’sını barındırmaktadır. İncirliova ilçesinin nüfusunun % 46’ı ilçe merkezlerinde, % 54’ü ise belde ve köylerde yaşamaktadır. Bunun yanı sıra nüfus cinsiyet yapısı açısından incelendiğinde, 23,051 erkek nüfus, 23,081 kadın nüfus bulunmaktadır ve nüfusun eşit oranlarda dağılım gösterdiği dikkat çekmektedir.(TÜİK 2013 ve 2014 verileri)

Tablo 29: İlçe Merkezi ve Belde/ Köy Nüfusu – (TÜİK – 2013)			
İncirliova	45.343	22.681	22.662

İncirliova ilçe nüfusu incelendiğinde, nüfusun en yoğun mahallenin Acarlar olduğu, bunu Cumhuriyet, İstiklal ve Hürriyet Mahallelerinin izlediği görülmektedir. İlçenin en az nüfusu barındıran mahallesinin ise Hamitler (17) olduğu göze çarpmaktadır.

Nüfusun yaş grupları ve cinsiyete göre dağılımını dikkate aldığımızda, İncirliova ilçesinde toplam çocuk nüfusu genel nüfusun yaklaşık % 23,52’sini, yetişkin nüfus % 66,45’ini ve yaşlı nüfus ise % 10,02’sini oluşturmaktadır. Bu durumu Türkiye geneli ile karşılaştırdığımızda, yetişkin nüfus oranı (% 67,7) ve yaşlı nüfus oranı (% 7,7) Türkiye genelinden daha yüksek olmakla birlikte, çocuk nüfus oranı (% 24,6) Türkiye genelinden düşüktür. Yetişkin nüfus oranının Türkiye ortalamasından yüksek olması, ilçenin aktif nüfus açısından daha kalabalık olduğunu ve mevcut potansiyel iş gücünün Türkiye ortalamasından yüksek olduğunu göstermektedir.(TÜİK 2013 verileri) Yaşlı nüfus oranının da Türkiye ortalamasından yüksek olduğu dikkat çekmektedir. Bu durum ise ilçenin ölüm oranının Türkiye ortalamasından daha düşük, ortalama yaşam süresinin de ortalamadan yüksek olduğunu göstermektedir. Tüm bu oranların Türkiye ortalamasından daha gelişmiş bir seviyede olmasının yanı sıra, gelişmiş ülkelerin karakteristiği olan oranlara yaklaştığı da göze çarpmaktadır.

Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi verilerine göre ilçenin 215 kişi olan nüfus yoğunluğu, 101 olan ülke nüfus yoğunluğunun üzerindedir. 2014 yılında İncirliova ilçesinin yıllık nüfus artış hızı binde 17,4’tür. Ülke nüfus artışı binde 13,3’dür. 2007-2014 yılları arasındaki elde ettiğimiz verilere dayanarak nüfus yoğunluğunun düzenli olarak artış sergilediği gözlenmektedir. Bunun yanı sıra nüfus yoğunluğunun yüksekliği dikkat çekmektedir (TÜİK 2014 verileri).

Okuryazar nüfus oranı, bir ilin eğitim düzeyini ortaya koyan önemli bir göstergedir. İlçe nüfusu okuma yazma durumu açısından değerlendirildiğinde % 95,54, genel nüfus okuma yazma oranı ile Türkiye ortalamasının (% 95,08) üzerinde değerler almaktadır. (15 yaş üzeri hesap edilmiş, ulaşılmayan nüfus ve yabancılar hesaplama dâhil edilmemiştir.(TÜİK 2013 verileri)

Aynı zamanda bir bölgenin gelişmişlik düzeyiyle ilgili ipuçları veren kriterlerin başında gelen kadın nüfus okuma yazma oranları açısından İncirliova ilçesi incelendiğinde de % 91,05’lik oranla % 91,85 olan Türkiye ortalamasından düşük değer aldığı görülmektedir. (TÜİK 2013 verileri).

İlçe nüfusunun mezuniyet durumu verileri gelişmişlik göstergesi olması açısından okuryazarlık durumu kadar büyük öneme sahiptir. İlçenin nüfus mezuniyet durumu incelendiğinde ilçenin büyük çoğunluğunun (% 33,52) ilkokul mezunu olduğu dikkat çekmektedir. Bunu % 20,62 ile ilköğretim mezunu nüfus, % 9,90 ile lise veya dengi okul mezunu nüfus oranı takip etmektedir. Yüksekokul veya fakülte mezunu nüfus oranının ise % 4,41 olduğu görülmektedir. Bu oranlar Türkiye ortalaması ile karşılaştırıldığında, yakın değerler olduğu izlenmektedir. İncirliova ilçesi ilkokul, ilköğretim mezunu nüfus oranı Türkiye ortalamasından fazla iken, ortaokul veya dengi okul, lise veya dengi okul ve yüksekokul, yüksek lisans, doktora mezunu nüfus oranları Türkiye ortalamasının altında kalmaktadır (TÜİK 2013 verileri).

Adnan Menderes Üniversitesi ilimizin yükseköğretim veren tek üniversitesidir. 3 Temmuz 1992 tarihli 3837 sayılı Kanunla kurulmuş olan 23 üniversiteden biri olarak 10 Kasım 1992 tarihinde rektörün atanması ile faaliyete başlamıştır. Adnan Menderes Üniversitesinde yüksek lisans ve doktora eğitimi veren 3 enstitü; lisans eğitimi veren 11 fakülte, 6 yüksekokul, 1 konservatuar; ön lisans eğitimi veren 16 meslek yüksekokulu, 17 araştırma ve uygulama merkezi bulunmaktadır ve bunlarda yaklaşık 30000 öğrenci eğitim almaktadır.

İlçemizde sportif faaliyetlerin yapıldığı 2 futbol sahası, 5 adet halı saha ve bir kapalı spor salonu bulunmaktadır. İlçemizde de futbol ağırlıklı olmak üzere basketbol, atletizm, voleybol, masa tenisi gibi sporlar yaygın olarak yapılmaktadır.

Aydın ili gerek coğrafi yapısı, ulaşım rahatlığı, limana yakınlığı, turizm potansiyeli, hammadde temini noktasında tarımsal üretimdeki payı ve gelişmekte olan sanayisiyle yatırım anlamında cazip bir il konumundadır. İlin ekonomisi tarım üzerine kurulmuştur. Ancak tarımsal üretimde çok çeşitli bir ürün yapısı bulunurken tarıma bağlı sanayi faaliyetleri açısından çeşitlilik sağlanamamıştır. Bu noktada yatırım alanları anlamında il büyük bir potansiyeli barındırmaktadır. Özellikle tarımsal ürünleri yüksek katma değerli ürüne dönüştürecek sanayi işletmeleri için önemli yatırım fırsatları bulunmaktadır(Aydın Valiliği-2023 Stratejik Planı). İlçemizde bu potansiyelden yararlanacak konumdadır.

İlçemizde kurulu bulunan İkizdere Barajı: Aydın il merkezi ile 29 yerleşim merkezinin 2050 yılına kadar içme, kullanma ve endüstri suyu ihtiyacını karşılayacak, 72.6 hm³/yıl içme suyu ve 196 hm³ depolama kapasitesine sahiptir. Ağustos 2010 tarihinde hizmete açılmıştır. Günümüz itibariyle 45 milyon m³ su depolanmıştır. 2010 yılı fiyatları ile bu güne kadar 250 milyon TL harcanmıştır (Aydın Valiliği 2023 Stratejik Planı).

İlçemizde incir işletmeleri ile zeytin ve zeytinyağı işletmeleri bulunmakta ve bu işletmeler yurt dışına ürünlerini ihraç etmektedirler. Ayrıca ilçe merkezinde ve Acarlar mahallesinde faaliyette bulunan sebze halleri ilimize ve çevre illere ekonomik katkıda bulunmaktadır. Acarlar mahallesinde oturan vatandaşlarımızın büyük bir çoğunluğu, pazarcılıkla uğraşmakta olup ilimiz ve çevre illerin semt pazarlarına gitmektedirler. Ayrıca ilçemiz Erbeyli Mahallesinde bir adet prina yağı fabrikası faaliyet göstermektedir. Ekonomik yapı, tarım ve hayvancılık, sanayi ve ticaret, turizm, çeşitli ekonomik göstergeler başlıkları altında ele alınacaktır.

İlçemizde FATİH projesi kapsamında 2 okulda 58 sınıfta etkileşimli tahta kurulmuş;66 öğrenciye tablet bilgisayar dağıtılmıştır. Fatih Projesi Faz 2 kapsamında ihale süreçleri tamamlanmıştır. Önümüzdeki aylarda Fatih Projesi kurulumları devam edecektir.

Ayrıca TÜİK istatistiklerine göre, Aydın ilimizin de içinde yer aldığı TR5-Batı Anadolu bölgesi %58,6 bilgisayar ve %57,1 İnternet kullanım oranı ile ülkemizde ikinci sırada yer almaktadır (2013 TÜİK verileri).

Halk Eğitimi Merkezimizde GZFT analizi, performans sonuçlarına ve algısal sonuçlara dayalı olarak hazırlanmıştır. Performans sonuçlarında Kurumumuzda e-istatistik sistemi, E-YAYGIN modülü ve HEM otomasyon, Açık Öğrenim Ortaokul Lise sistemlerinden yararlanılmıştır. Algısal sonuçlarında GZFT analizlerinden yararlanılmıştır.

Halk Eğitim Müdürlüğü olarak kursiyer, çalışan vb. verileri, İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün hazırladığı e-istatistik modülünden alınmıştır. Veri girişleri belirli aralıklarla okullar tarafından, eğitim öğretim yılı başında, aylık, dönem sonu, yılsonunda girişler yapılarak sistemin güncelliği sağlanarak kurum verilerine internet ortamında istenilen yer ve zamanda anında ulaşabilmektedir. Bu çalışma ile eğitim öğretimle ilgili mevcut durum analizi sağlıklı bir şekilde yapabilmekte ve uzun vadeli eğitim öğretim stratejileri oluşturulabilmektedir.

İlçemizin mevcut durumuna yönelik algısal sonuçları belirlemek üzere 2014 Mayıs ayı içerisinde çeşitli kurum ve sivil toplum kuruluşlarındaki dış paydaşlara anket; iç paydaşlarımız olan müdür yardımcılarımıza, öğretmenlerimize, Usta öğreticilerimize kursiyerlerimize kurumumuz adına kurs açan diğer öğretmenlere, kısaca iç paydaşlarımıza GZFT analizi uygulanmıştır. Toplanan formlardaki güçlü, zayıf yönler, fırsatlar, tehditler, öneriler ilçemiz stratejik plan hazırlama ekibi tarafından puanlanmış ve en fazla puan alanlar GZFT analizine alınmıştır.

- 1- Yeniliğe açık, alanında uzman, tecrübeli, mesleki ve kişisel alanlarda kendisini yetiştirmiş günümüz teknolojilerine uyum sağlayan öğretmen ve yönetim kadrosunun bulunması
- 2-Mesleki ve genel kursların verildiği atölye bilgisayar sınıfı iç donanımların günümüz ihtiyaçlarına göre kurslarda etkin olarak kullanılması.
- 3- Halk eğitimi merkezimizin yediden yetmişe tüm yaş guruplarına, kamu ve özel kuruluşlara hitap edebilecek yelpazede gücünün bulunması.
4. Açık Öğretim Lisesi ve Ortaokulu hizmetlerinin etkin şekilde yapılması ve gereklik rehberlik hizmetlerinin verilmesi
- 5- Teknolojik alt yapı ve araçların İdari Personel Kursiyerler ve öğretmenlerimiz tarafından kurslarda etkin şekilde kullanılıyor olması.
- 6- Hayatboyu Öğrenme Genel Müdürlüğüne bağlı olarak halkın ve iş sektörünün istediği kursların açılması ve kaliteli eğitim sağlanması.
- 7- Hayatboyu Öğrenme Genel Müdürlüğüne bağlı olarak kurslarımızı tek çatı altında toplayan merkezi E-YAYGIN sistemi ile kurs ve kursiyerlerin otomasyonu sağlanması.
- 8- Kurslar etkinlikler ve sergilerimizi düzenleyerek, halkımızın haberdar olmasını sağlamak amacıyla broşür afiş web sayfası, sosyal paylaşım sitelerinde ve yerel medya kuruluşlarınca reklam yapılması.
- 9- Okullar Hayat Olsun Projesi kapsamında Halk eğitim kurslarının okullarda etkin olarak kullanılması.

1. Kurumumuza ait müstakil binamızın bulunmaması Eğitim alanımızın İlkokul bahçesinde ve dersliklerinde bulunması.
- 2 Kurumsal kültürümüzün az gelişmesi.
- 3 Aydın ilçeleri nüfusuna göre kurslara başvurunun az olması.
- 4 Yüksek lisans yapan yönetici, öğretmen ve ustaöğreticilerimizin bulunmaması
- 5 Açılacak Mesleki ve Genel kursları verebilecek kalifiye eğitimci bulma sıkıntısı.
6. Resim Müzik çalışma alanları mutfak derslik sahne ve ses sistemlerimizin bulunmaması.
- 7 Avrupa Birliği Projeleri ve Ulusal Projelere katılımın olmaması
- 8 Uzun süreli kurslara başvurunun az devamsızlığın fazla olması.
- 9 İlçemizde okuma yazma bilmeyenlerin kurumumuza yönlendirme çalışmaları.
10. Açık lisede kayıtlı olup devam etmeyen öğrencilerin tespiti ve ulaşım sıkıntısı.

- 1-Öğretmenler ve diğer personel tarafından tercih edilir bir ilçemiz olması,
- 2- İlçemizde Spor kursları için uygun bir Spor Lisesi'nin bulunması,
- 3-Halk Eğitim Merkezinin geçici idari binası ilçe merkezinde bulunması ve ulaşımın kolay olması,
- 4-Kış şartlarının olumsuz geçmemesi ve yeryüzü şekillerinin eğitim-öğretimde aksaklığa yer vermemesi.
- 5-Kurs ihtiyacı olan gençlerin ve iş istihdamı sağlayan firmaların artması.
- 6.Özel okulların ilçemizi tercih etmesi ve her yıl özel okul sayısının artması.

- 1-Kurumumuza ait derslik ve idari binamızın bulunmaması, Anasınıfı ve Kantin ile ortaklaşa kullanılan bina problemi
- 2- İlçemizde ailelerin çevre şartları sebebiyle sosyal hayatlarının kısıtlı olması.
- 3- Kurumumuzda kadrolu sınıf öğretmeni , memur (VHKİ) ve hizmetli bulunmaması
- 4-Halkımızın kurs alabileceği veya etkinliklere katılabilecekleri sinema, konferans salonu, müzik konser alanları gibi sosyal, kültürel sportif etkinlik alanlarının azlığı.
- 5- İlçemiz Tarım şehri olmasına rağmen, tarıma dayalı sanayinin gelişmemiş olması bu alanda kurs başvurularının azlığı.
6. Kurs masrafları ve giderlerinin kursiyerler tarafından karşılanmaması.
- 7 Uzak mahallelerde açılan kursların denetiminin ve zorluğu.
8. Örgün eğitimde çalışan öğretmenlerin özellikle akşam kurslarına eğitmen görevi isteksizliği.
9. Engelliler için herhangi bir kurs açma imkanının olmaması
10. Diğer okullarda öğrencilerin Açık öğretim ortaokulu ve lisesi hakkında ön bilgisi bulunmaması.
11. İlçemizde parçalanmış aile sayısının ve erken yaşta evlilik oranının fazla olması.
- 12- İlçemizin dışarıdan fazla göç alması, göç eden nüfusun yerleştiği yerlerde uyum problemleri oluşturması,
13. Özellikle gençlerimizin eliş giyim nakış resim gibi el sanatlarına ilgi göstermemeleri
- 14-Yaz mevsiminin çok sıcak geçmesi sebebiyle yazın kurs başvurularının azalması
15. İncirliovada merkezden uzak mahallelerden halk eğitim kurslarına başvurunun az olması

Tablo 30: GZFT Tablosu

Güçlü Yönler		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
4.Açık lise ve ortaokula kayıtlı ve aktif öğrenci sayısı 3.Mesleki ve genel kurs sayıları 9.Okullar Hayat Olsun Projesi kapsamında okullarda açılan kurs sayısı	1. Öğretmenlerimizin katıldığı mesleki veya kişisel gelişim kurs seminer ve hizmetiçi eğitim sayısı 2. Atölye ve sınıflardaki Materyal çeşitleri 5. Kurumda ve kurslarda Teknolojik araç gereç kullanımı	6. HBOGM'e uygun kurumumuzca açılan kurs çeşitleri 7. Kullanılan online otomasyon sistemleri 8.Çalışmalarımızın web sayfasından sosyal paylaşım sitelerinden yerel medya birimlerinden yapılan haber ve ulaşılan ziyaretçi sayısı
Zayıf Yönler		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
3. Aydın ilçeleri nüfusuna göre kurslara başvurunun az olması. 5 Açılacak Mesleki ve Genel kursları verebilecek kalifiye eğitmen bulma sıkıntısı. 9 İlçemizde okuma yazma bilmeyenlerin kurumumuza yönlendirme çalışmaları. 10. Açık lisede kayıtlı olup devam etmeyen öğrencilerin tespiti ve ulaşım sıkıntısı.	2 Kurumsal kültürümüzü geliştirme tedbirleri 4 Yüksek lisans yapan yönetici, öğretmen ve ustaöğreticilerimizin artırılması 8. Uzun süreli kurslara başvurunun az devamsızlığın fazla olması	1-Kurumumuzun ihtiyacı olan müstakil bina bulunmaması 6. Resim Müzik çalışma alanları mutfak derslik sahne ve ses sistemlerimizin bulunmaması. 7 Avrupa Birliği Projeleri ve Ulusal Projelere katılımın olmaması.

*Tablo içindeki madde numaraları güçlü ve zayıf yönlerin maddelerini göstermektedir.

Güçlü yönlerdeki kurumumuzda; alanında uzman öğretmen ve yöneticiler, Açık Öğretim hizmetleri, Halkın tüm kesmine hitap etmesi, Kurslarda kullanılan araç ve materyal zenginliği, teknolojik araçların üst düzey kullanılması, HBOGM ne bağlı merkezi otomasyon sistemine bağlı E-YAYGIN sistemiyle açılan günümüz ihtiyaçlarına karşılayan Mesleki ve sosyal kurs çeşitleri, kurumumuzca yapılan etkinlik seminer sergiler ve kurslarımızın yerel ve dijital medya aracılığıyla reklamların yapılması, “Okullara Hayat olsun” projesi ile okullardaki öğrencilere yönelik kurs etkinliklerimiz GZFT analizlerinde ortak maddeler olarak karşımıza çıkmaktadır.kurumumuz açısından hayati önem taşıyan bu maddeler 2015-2019 döneminde de alınarak stratejik planımıza süreklilik kazandırılmaya çalışılmıştır.

Kurumumuza ait müstakil bina ve dersliklerin olmaması hem zayıf yönümüze hemde tehditler kısmına alınmıştır.

Fırsatlar

Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<p>4-Kış şartlarının olumsuz geçmemesi ve yeryüzü şekillerinin eğitim-öğretimde aksaklığa yer vermemesi.</p> <p>5-Kurs ihtiyacı olan gençlerin ve iş istihdamı sağlayan firmaların artması.</p>	<p>1-Öğretmenler ve diğer personel tarafından tercih edilir bir ilçemiz olması,</p> <p>2- İlçemizde Spor kursları için uygun bir Spor Lisesi'nin bulunması,</p> <p>6.Özel okulların ilçemizi tercih etmesi ve her yıl özel okul sayısının artması.</p>	<p>3-Halk Eğitim Merkezinin geçici idari binası ilçe merkezinde bulunması ve ulaşımın kolay olması,</p>

Tehditler

Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<p>2- İlçemizde ailelerin çevre şartları sebebiyle sosyal hayatlarının kısıtlı olması.</p> <p>4-Halkımızın kurs alabileceği veya etkinliklere katılabilecekleri sinema, konferans salonu, müzik konser alanları gibi sosyal, kültürel sportif etkinlik alanlarının azlığı.</p> <p>7 Uzak mahallelerde açılan kursların denetiminin ve zorluğu.</p> <p>10. Diğer okullarda öğrencilerin Açık öğretim ortaokulu ve lisesi hakkında önbilgisi bulunmaması.</p> <p>11. İlçemizde parçalanmış aile sayısının ve erken yaşta evlilik oranının fazla olması.</p> <p>12- İlçemizin dışarıdan fazla göç alması, göç eden nüfusun yerleştiği yerlerde uyum problemleri oluşturması,</p> <p>14.Yaz mevsiminin çok sıcak geçmesi sebebiyle yazın kurs başvurularının azalması</p> <p>15. İncirliovada merkezden uzak mahallelerden halk eğitim kurslarına başvurunun az olması</p>	<p>5- İlçemiz Tarım şehri olmasına rağmen, tarıma dayalı sanayinin gelişmemiş olması bu alanda kurs başvurularının azlığı.</p> <p>8. Örgün eğitimde çalışan öğretmenlerin özellikle akşam kurslarına eğitim görevi isteksizliği.</p> <p>13. Özellikle gençlerimizin el işi giyim nakış resim gibi el sanatlarına ilgi göstermemeleri</p>	<p>1-Kurumumuza ait derslik ve idari binamızın bulunmaması, Anasınıfı ve Kantin ile ortaklaşa kullanılan bina problemi</p> <p>3- Kurumumuzda kadrolu sınıf öğretmeni , memur (VHKİ) ve hizmetli bulunmaması</p> <p>6. Kurs masrafları ve giderlerinin kursiyerler tarafından karşılanmaması.</p> <p>9. Engelliler için herhangi bir kurs açma imkanının olmaması</p>

İncirliova Halk Eğitimi Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı hazırlama sürecinde aşağıda yazılı olan belgeler üst politika belgeleri olarak kabul edilmiştir.

Tablo 31 : Üst Politika Belgeleri

1	MEB Stratejik Planı 2015-2019	Temel Üst Politika
2	Aydın MEM ve İncirliova MEM 2010-2014 Stratejik Planları	Temel Üst Politika
3	Hayatboyu öğrenme Strateji Belgesi ve Eylem Planı (2014-2018)	Temel Üst Politika
4	İncirliova Belediyesi 2015-2019 Stratejik Planı	Temel Üst Politika
5	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	Diğer Üst Politika
6	Kamu Kurum ve Kuruluşları İçin Stratejik Planlama Kılavuzu -DPT	Diğer Üst Politika
7	Stratejik Plan Hazırlama Yönetmeliği	Diğer Üst Politika
8	MEB Stratejik Plan Hazırlık Programı(2015-2019)	Diğer Üst Politika
9	2013/26 Sayılı Genelge	Diğer Üst Politika

Eğitim ve öğretime erişimde 8, eğitim ve öğretimde kalitede 6, kurumsal kapasitede 7 olmak üzere toplam 21 sorun/gelişim alanı tespit edilmiştir.

Güçlü olduğumuz bazı maddeler daha fazla geliştirmek amacıyla gelişim alanlarına alınmıştır.

Tablo: 32 Gelişim Alanları

GELİŞİM ALANLARI		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ul style="list-style-type: none"> *Açık lise ve ortaokula kayıtlı ve aktif öğrenci sayısı Mesleki ve genel kurs sayıları *Aydın ilçeleri nüfusuna göre kurslara başvurunun az olması. *Açılacak Mesleki ve Genel kursları verebilecek nitelikli eğitimci bulma sıkıntısı. *İlçemizde okuma yazma bilmeyenlerin kurumumuza yönlendirme çalışmaları. *Açık lisede kayıtlı olup devam etmeyen öğrencilerin tespiti ve ulaşım sıkıntısı. *-Halkımızın kurs alabileceği veya etkinliklere katılabilecekleri sinema, konferans salonu, müzik konser alanları gibi sosyal, kültürel sportif etkinlik alanlarının azlığı. *Uzak mahallelerdeki kursların denetim zorluğu. * Diğer okullarda öğrencilerin Açık öğretim ortaokulu ve lisesi hakkında önbilgisi bulunmaması. 	<ul style="list-style-type: none"> *Kurumsal kültürümüzü geliştirme tedbirleri * Kurumda ve kurslarda Teknolojik araç ve materyal kullanımı * Yüksek lisans yapan yönetici, öğretmen ve ustaöğreticilerimizin artırılması *Uzun süreli kurslara başvurunun az devamsızlığın fazla olması *İlçemiz Tarım şehri olmasına rağmen, tarıma dayalı sanayinin gelişmemiş olması bu alanda kurs başvurularının azlığı. * Özellikle gençlerimizin el işi giyim nakış resim gibi el sanatlarına ilgi göstermemeleri 	<ul style="list-style-type: none"> *Kurumumuza ait derslik ve idari binamızın bulunmaması, Anasınıfı ve Kantin ile ortaklaşa kullanılan bina problemi *Resim Müzik çalışma alanları mutfak derslik sahne ve ses sistemlerimizin bulunmaması. *Kurumumuzda kadrolu sınıf öğretmeni , memur (VHKİ) ve hizmetli bulunmaması *Kullanılan online otomasyon sistemleri *Çalışmalarımızın web sayfasından sosyal paylaşım sitelerinden yerel medya birimlerinden yapılan haber ve ulaşılan ziyaretçi sayısı *Avrupa Birliği Projeleri ve Ulusal Projelere katılımın olmaması. * Kurs masrafları ve giderlerinin kursiyerler tarafından karşılanmaması. * Engelliler için herhangi bir kurs açma imkanının olmaması

Müdürlüğümüz 2015-2019 stratejik plan mimarisi hazırlamış olduğumuz GZFT analizi, yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi, üst politika belgeleri temel alınarak oluşturulmuştur. Geleceğe yönelim bölümü bu mimari çerçevesinde yapılandırılmıştır.

1.Eğitim ve Öğretime Erişim

1.1 Eğitim Öğretime Katılım ve Tamamlama

1.1.1. Hayat boyu öğrenme kurslarına katılım ve tamamlama

1.1.2. Açık Öğretim lisesi ve ortaokulu eğitimi devam ve tamamlama

2.Eğitim ve Öğretimde Kalite

2.1.Kursiyer, Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları

2.1.1.Öğrenci

2.1.1.1.Hazır oluş

2.1.1.2.Sağlık

2.1.1.3.Kazanımlar

2.1.2 Eğitim-öğretim ortamı ve çevresi

2.1.3.Rehberlik

2.1.4.Ölçme ve değerlendirme

2.2. Eğitim-Öğretim ve İstihdam İlişkisinin Geliştirilmesi

2.2.1.Sektörle işbirliği

2.2.2.Hayata ve istihdama hazırlama

2.2.3.Mesleki rehberlik

2.2.4.Yabancı dil ve hareketlilik

2.2.5. Yabancı dil yeterliliği

2.2.6. Uluslararası hareketlilik

3.Kurumsal Kapasite

3.1.Beşeri Alt Yapı

3.1.1.İnsan kaynakları planlaması

3.1.2.insan kaynakları yönetimi

3.1.3.İnsan kaynaklarının eğitim ve geliştirilmesi

3.2. Fiziki ve Mali Alt Yapı

3.2.1.Finansal kaynakların etkin yönetimi

3.2.2.Eğitim tesisleri ve alt yapı

3.2.3.Donatım

3.3 Yönetim ve Organizasyon

3.3.1.Kurumsal yapının iyileştirilmesi

3.3.2.Sosyal tarafların katılımı ve yönetişim

3.3.2.1.Çoğulculuk

3.3.2.2.Katılımcılık

3.3.2.3.Şeffaflık ve hesap verebilirlik

3.3.3.Bilgi yönetimi

3.3.3.1.Veritoplama ve analiz

3.3.3.2.Veritiletimi ve bilgi paylaşımı

3.3.3.3.İzleme ve değerlendirme

Bölüm 3 : GELECEĞE YÖNELİM

3.1

VİZYON

Her zaman, her yerde hayat boyu öğrenen nitelikli nesiller yetiştirmek,

3.2

MİSYON

Çağımızın nitelikli bilinçli bireylerin yetişmesinde, Milli ve ahlaki değerlerin korunmasında, bilgi toplumu insanının yetişmesinde, öncü bir yönetim ve rehberlik anlayışı ile kurumumuzu eğitim, bilim ve kültür merkezi haline getirerek bilinçli nesiller yetiştirmek,

3.3

TEMEL DEĞERLER VE İLKELERİMİZ

- ✓ İç ve dış tüm paydaşların tam memnuniyetini sağlamak için çaba sarfederiz.
- ✓ Eğitimde Kalite anlayışını ön planda tutarız.
- ✓ Demokratik anlayış ve katılımı esas alırız.
- ✓ Karar alma sürecinde şeffaflık ve eşitlik ilkesini esas alırız.
- ✓ Mesleki etiğe uyarız.
- ✓ Mesleki ve kişisel dayanışmaya inanırız.
- ✓ Değişen teknolojiye ve diğer tüm koşullara kolayca uyum sağlarız.
- ✓ Bulduğumuz toplumun gelişimine katkıda bulunmanın bir görev olduğu bilinci ile hareket ederiz.

Tema 1 : Eğitim-Öğretime Erişimin Artırılması**Stratejik Amaç 1.**

İlçemizde her yaştaki bireyin eğitim hakkına, yaygın eğitim ve diğer öğrenme yollarına milli eğitim sistemimizin temel ilkeleri doğrultusunda erişimini sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1.

Yaygın Eğitim ve Açık Öğretim sistemine katılımı ve tamamlama oranını plan dönemi sonuna kadar artırmak.

Tema 2 : Eğitim-öğretimde Kalitenin Artırılması**Stratejik Amaç 2.**

Halk Eğitimi Merkezimizdeki kurslara katılan bireylerin tamamına mevcut imkânları en verimli kullanarak bireylerin sosyal hayatta, çalışma hayatında her yönüyle donanımlı ve başarılı bireyler olarak yetişmelerine katkıda bulunmak.

Stratejik Hedef 2.1.

Kursiyer ve öğrencilerimiz ve personelimizin eğitim öğretim programları dahilinde gerçekleşen öğrenme kazanımlarını, başarı düzeyini, mesleki yeterliliklerini ve sınav başarılarını artırmak.

Stratejik Hedef 2.2.

Kursiyer ve Öğrencilerimizi çağın gereklerine ve piyasasının ihtiyaç duyduğu insan gücüne uygun bir birey olarak yetiştirmek üzere öğrencilerimizin niteliklerini ve yeterliliğini artırmak.

Stratejik Hedef 2.3.

Öğretmen ve kursiyerlerin yerel projelere, Avrupa Birliği Projelerine, sergilere, etkinliklere katılım oranları arttırarak hareketlilik düzeyini yükseltmek, yabancı dil öğrenme yeterliliklerini artırmak.

Tema 3 : Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi**Stratejik Amaç 3.**

İnsan kaynaklarını etkili ve verimli kullanmak için, fiziki, mali altyapının bakanlık bütçesi, hibe ve fonlar ile güçlendirildiği, kaliteli bir çalışma kültürünün oluşturulduğu, Bilişim teknolojilerinin kullanımının artırıldığı, çağın gereklerine uygun günümüz eğitim sistemini destekleyen kurumsal bir yapı oluşturmak.

Stratejik Hedef 3.1.

İnsan kaynaklarının dengeli dağılımını, etkili ve verimli kullanılmasını sağlamak ve niteliklerini geliştirerek kurumumuzun hizmet kalitesini ve artırmak.

Stratejik Hedef 3.2.

Müdürlüğümüzce açılan kurs türlerini, sayısını artırmak ve niteliklerini çağdaş eğitim standartlarına yükseltmek.

Stratejik Hedef 3.3.

Yönetim-organizasyon faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini ve paydaş memnuniyetini arttırmak.

3.4.1

EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI

3.4.1.1

Stratejik Amaç - 1

İlçemizde her yaştaki bireyin eğitim hakkına, yaygın eğitim ve diğer öğrenme yollarına milli eğitim sistemimizin temel ilkeleri doğrultusunda erişimini sağlamak.

3.4.1.1.1

Stratejik Hedef - 1

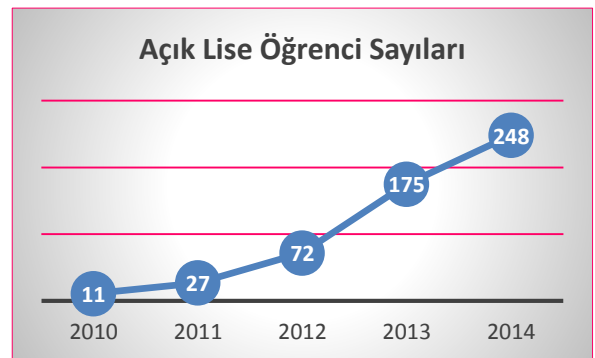
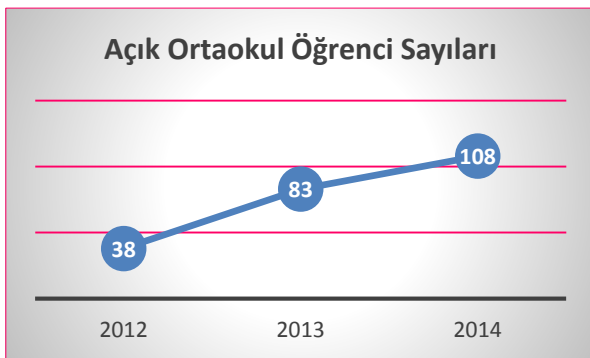
Yaygın Eğitim ve Açık Öğretim sistemine katılımı ve tamamlama oranını plan dönemi sonuna kadar artırmak.

Tablo 33: Performans Hedef Tablosu

Göstergenin Adı		Eğitim Öğretim Yılları			Hedef
		2012-2013	2013-2014	2014-2015	2019
HAYATBOYU ÖĞRENME	Halk Eğitim Merkezleri ve Mesleki Eğitim Merkezleri Öğrenci/Kursiyer Sayısı	-	2258		3.500
	Hayat boyu Öğrenmeye Katılım Oranı	%09,45	%9,85	%11,80	%13
	Açık Ortaokul Kayıt Yenileyen Öğrenci Oranı	%25,84	%35,33	%70,00	%85
	Açık Lise Kayıt Yenileyen Öğrenci Oranı	%93,11	%95,01	%98,12	%99,90
	Açıköğretim Liselerini Ortalama Bitirme Süresi	5	5	5	5

*Hem otomasyon, Eyağın ve Açık Öğretim istatistiklerinden faydalanılmıştır.

Milli eğitimde örgün eğitimin yapılması esastır. Örgün eğitimini tamamlayan öğrencilere, geçmişte öğrenimi yarıda bırakmış veya hiç okula gidememiş okuma yazama bilmeyen vatandaşlarımıza ve İlçemizde Halk Eğitimi Merkezimiz Açık öğretim büromuzca Açık öğretim ortaokulu ve lisesi imkanı sağlanmaktadır.



2014 verilerine göre 108 kayıtlı açık ortaokul ve 248 açık lise öğrencisi bulunmaktadır. 12 Yıllık zorunlu eğitiminin dışında kalanların açık ortaokul veya liseye yönlendirme işlemleri E-OKULsisteminden otomatik yapılacağı zaman artış oranı yükselecektir.

Bu hedefle hayat boyu öğrenmeye katılımın artması, devamsızlığın ve örgün eğitimden ayrılmanın azalması, özellikle kız öğrenciler ve engelliler olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişim olanaklarının artması, özel öğretim kurumlarının payının artması beklenmektedir.

Tablo: 34 Tedbir/Strateji Sorumlu Birimler Tablosu SA1 SH1

Sıra No	Tedbir/Strateji	Diğer Sorumlu Birimler	Ana sorumlu
1	Açık ortaokul ve liseye devam etmek isteyen bireylere Danışmanlık ve Rehberlik hizmetleri yapılacak.	Diğer okullar Rehberlik Hizmetleri	Halk Eğitimi Merkezi
2	Belediye, Okul Müdürleri, mahalle muhtarları, aile hekimleri ve ile işbirliği içinde çalışılarak Örgün eğitim dışında olup okula gitmeyen, okuma yazması olmayan bireyler tespit edilecek.	Tüm okullar, Belediye ve diğer okullar	Halk Eğitimi Merkezi
3	Halk Eğitim Merkezi kursları, imkân ve olanaklarını tanıtan, sunu, film, afiş, el broşürü vb. hazırlayarak ilçemiz halkına sunulması sağlanacak. mahalle ve köylerde toplantılar düzenlenerek kurslarımızla ilgili farkındalık oluşturmaları sağlanacak.	Tüm Personel	Halk Eğitimi Merkezi
4	Halk eğitim merkezi popülaritesini yükseltmek için, resmi kurumlar ve sivil toplum kuruluşlarıyla işbirliği yapılarak okulun öğrenci ve öğretmenlerinin katıldığı seminerler etkinlikler sergiler düzenlenmesi sağlanacak	Tüm Personel	Halk Eğitimi Merkezi
5	Halk Eğitim Merkezlerinde yapılan her türlü kurs ve diğer faaliyetlerin kamuoyu tarafından bilinirliğini artırılması için reklam afiş pankart, duyuru vb. tanıtım çalışmaları yapılacak. İnternet ve basın ortamında halk eğitim faaliyetleri tanıtılacak.	Tüm Personel Hayat Boyu Öğrenme	Halk Eğitimi Merkezi
6	Açılacak kurslar vatandaşlara uygulanacak anket sonuçlarına göre belirlenecek ve kurs sonucunda kursiyerlere memnuniyet anketi düzenlenerek iyileştirmeye açık alanlar belirlenecektir. Açılacak kurslarda özel sektör ve sivil toplum kuruluşları ile işbirliği yapılacak.	Hayat Boyu Öğrenme	Hayat Boyu Öğrenme
7	Açık ortaokul ve açık liselerin vatandaşlar tarafından daha iyi bilinmesi için yerel basında, sosyal alanlarda, kurum ve kuruluşlarda, STK'larda bu okulların giriş koşulları öğrenim şartları ve mezun olduğunda elde edilen kazanımların neler olduğunu anlatan tanıtım çalışmaları yapılacak. Diğer okulların rehberlik bölümleriyle işbirliği sağlanacak. Açık ortaokul ve açık liselerin yeni kayıt ve kayıt yenileme takvimlerinin halk eğitim web sitelerinde ve sosyal medyada yayınlanması sağlanacak.	Diğer okullar Rehberlik hizmetleri	Hayat Boyu Öğrenme
8	Açıkortaokul ve açık liselerin kayıt yenileme ve yeni kayıtlarının yapıldığı merkezlerde bu işle görevli personel sayısı artırılması, ilgili personele konu hakkında eğitim verilmesi sağlanacaktır.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Hayat Boyu Öğrenme

3. 4. 2**EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI****3. 4. 2. 1****Stratejik Amaç - 2**

Halk Eğitimi Merkezimizdeki kurslara katılan bireylerin tamamına mevcut imkânları en verimli kullanarak bireylerin sosyal hayatta, çalışma hayatında her yönüyle donanımlı ve başarılı bireyler olarak yetişmelerine katkıda bulunmak.

3. 4. 2. 1. 1**Stratejik Hedef - 1**

Kursiyer ve öğrencilerimiz ve personelimizin eğitim öğretim programları dahilinde gerçekleşen öğrenme kazanımlarını, başarı düzeyini, mesleki yeterliliklerini ve sınav başarılarını artırmak.

Tablo 36 : Performans Hedef Tablosu

	Göstergenin Adı	Önceki Yıllar			Hedef
		2012	2013	2014	2019
1	Halk Eğitim Merkezlerinde ve Okullarda Ücretsiz Açılan Takviye Kursların Sayısı	-	-	124	150
2	Personelimizin Katıldığı Kurs Seminer Hizmetiçi eğitim sayısı	-	-	?	?

Tablo 37: Tedbir/Strateji Sorumlu Birimler Tablosu SA2 SH1

Sıra No	Tedbir/Strateji	Diğer Sorumlu Birimler	Ana sorumlu
1	Kursiyer öğrenci yöneticilere, öğretmenlere yönelik kişisel ve mesleki gelişimle ilgili kurslar seminerler, konferanslar düzenlenecek.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Halk Eğitimi Merkezi
2	Açık Öğretim ortaokul ve lisesinde başarı oranı düşük dersler belirlenerek bu derslerin başarılmasına yönelik önlemler alınacak. (kurs, etüd, seminer, etkinlik çalışmaları)	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Halk Eğitimi Merkezi
3	Hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde bireylerin iş ve yaşam kalitelerini artırmak üzere düzenlenen kurs ve etkinlikler, plan döneminde sürekli olarak artırılabilecektir. Düzenlenen kurs ve etkinliklerde piyasanın ihtiyaç duyduğu işgücü ve kursa katılan kişinin talebi öncelikli olarak göz önünde bulundurulacaktır.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Halk Eğitimi Merkezi
4	Halk Eğitim websayfası ve sosyal paylaşım siteleri ziyaretçi sayısı, gönderi erişimi yapılan haber duyuru sayısı, sergilenmeye hak kazanan ürün, projeler ve proje dokümanları yayımlanacak.Yapılan önemli çalışmalar, yerel ve digital medya aracılığıyla kamuoyuna duyurulacak.	Tüm Öğretmenler	Halk Eğitimi Merkezi
5	İncirliova halkına yönelik spor alanında kurslar açılacak. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Belediye ve Spor lisesi ile tesislerin kullanımı ve çalıştırıcı görevlendirilmelerinde işbirliği yapılacaktır.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü İncirliova Spor lisesi, Belediye	Halk Eğitimi Merkezi

Kursiyer ve öğrencilerimiz ve personelimizin eğitim öğretim programları dahilinde gerçekleşen öğrenme kazanımlarını, başarı düzeyini, mesleki yeterliliklerini ve sınav başarılarını artırmak hedeflenmektedir.

Halk eğitim merkezlerinde ve okullarda ücretsiz açılan takviye kursları sayısı 124'tür.2014 yılında 150 ücretsiz takviye kurs açılması hedeflenmektedir.

Bu hedefle ilçemizde eğitim ve öğretim amaçlarımızı gerçekleştirmek için başarılı bireyler yetiştirilmesi beklenmektedir.

3. 4. 2. 1. 2

Stratejik Hedef - 2

Kursiyer ve Öğrencilerimizi çağın gereklerine ve piyasasının ihtiyaç duyduğu insan gücüne uygun bir birey olarak yetiştirmek üzere öğrencilerimizin niteliklerini ve yeterliliğini artırmak.

Tablo: 38: Performans Hedef Tablosu

S. No	Göstergenin Adı	Önceki Yıllar			Hedef
		2012	2013	2014	2019
1	Meslek Alanında Yeterlilik Kazandırmaya Yönelik Mesleki Alanlarda Açılan Kurs Sayısı	-	-	130	140
2	Temel ve Mesleki Beceriler Kapsamında Açılan Programlara Katılan Birey Sayısındaki Artış Oranı	%90,01	%91,12	%99,52	%100
3	Fertlerin Yaşam Kalitesini Yükseltmek Üzere Sosyal ve Kültürel Alanlarda Açılan Kurslardaki Kursiyer Sayısı		-	2357	2947
4	İlçemizde Altı Yaş Üstü Okuma Bilen Oranı	%94,52	%95	%96	%99
5	Okullar Hayat Olsun Projesi Kapsamında Açılan Kurs Sayısı	0	95	98	120
6	Mesleki ve Teknik Eğitimde Alanında İstihdam Edilen Öğrencilerin, Toplam Mezun Öğrenci Sayısına Oranı	%6	%6,3	%7	%10
7	Mesleki ve Teknik Eğitimde Sektör İhtiyaçlarına Uygun Açılan Alan Sayısı	-	0	1	2
8	Sivil Savunma,Afet,Seferberlik ve Savaş Konularında Eğitim Alan Personel Oranı	%95	%95	%96	%100
9	İnternet ve Bilişim hakkında Yapılan etkinlik sayısı	0	0	0	2

Tablo 39: Tedbir/Strateji Sorumlu Birimler Tablosu

Sıra No	Tedbir/Strateji	Diğer Sorumlu Birimler	Ana sorumlu
1	Açılacak mesleki kurslar hakkında vatandaşları bilgilendirmek üzere afiş, broşür, reklam, tanıtım filmi vb. hazırlanması sağlanacak. Açılacak mesleki kursların her yıl kurs başvurusu sayısına göre belirlenerek İlçe MEMüdürlüğünün onayı ile bu kurslarda İŞKUR, sanayi ve esnaf odaları ile işbirliği yapılacaktır.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Halk Eğitimi Merkezi
2	Sosyal kültürel alanda açılacak kurslar hakkında vatandaşları bilgilendirmek üzere afiş, broşür, reklam, tanıtım filmi vb. hazırlanması sağlanacak, açılacak kurslarla ilgili olarak Kamu kuruluşu ve ilgili derneklerle işbirliği yapılacaktır.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Halk Eğitimi Merkezi
3	İl Milli Eğitim Müdürlüğünün oluşturduğu e-istatistik sisteminden Halk Eğitimi Merkezi tarafından okumaz yazmaz bireylerin yoğun olarak buldukları bölgelerin tespiti yapılacaktır.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Halk Eğitimi Merkezi
4	Yaygın eğitim kurumlarında birinci kademe okuma yazma kurslarının açılması ve birinci kademe okuma yazma kurslarını başarıyla bitirenlerin ikinci kademe okuma yazma kurslarına katılmaları sağlanacaktır. Okullarda halk eğitimle işbirliği içerisinde okuma yazma bilmeyen veliler için okuma yazma kursları açılacaktır. Yapılan önemli çalışmalar yerel medya aracılığıyla kamuoyuna duyurulacaktır.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Halk Eğitimi Merkezi
5	Okullar Hayat Olsun Projesiyle ilişkili olarak ilçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından Okullar Hayat Olsun Proje Yönetim ve Yürütme Kurulu toplantıları her dönem birdefa yapılacaktır.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Halk Eğitimi Merkezi
6	Okullar Hayat Olsun Projesi kapsamında kurs verecek okulların açılacak kurslara yönelik alan taramalarını yapması sağlanacaktır. İlçemizde pilot oyun olanları ve çevre düzenlemeleri yapılacaktır.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Halk Eğitimi Merkezi
7	Trafik eğitimi ile ilgili açılan kurslara katılan kişi sayısını artırıcı çalışmalar yapılacaktır. Güvenli trafik bilincini kazandırmaya yönelik etkinlikler ve kurslar düzenlenecektir.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Halk Eğitimi Merkezi
8	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Halk eğitim müdürlüğünde açılacak kurslarla ilgili işbirliği içinde çalışacaktır.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Halk Eğitimi Merkezi
9	Mesleki ve teknik eğitimde öğrencilere, alan ve dalların gerektirdiği becerileri ve yeterlilikleri kazandırmak amacıyla, uygulamalı eğitime ağırlık verilecektir.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Halk Eğitimi Merkezi
10	Sektörle iş birliği yapılarak atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin ilgili sektördeki gelişmeleri ve işgücü piyasası ihtiyaçlarını takip etmeleri ve öğrencilere bu yönde rehberlik etmeleri sağlanacaktır.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Halk Eğitimi Merkezi
11	Kurumumuzda güvenli ortamın sağlanması, sivil savunma hizmetleri konularında tüm personel eğitilecek, tatbikatlar ve yerinde uygulamalar ile bilgi birikimleri arttırılacaktır.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Halk Eğitimi Merkezi
13	Kursiyer ve vatandaşların internet ortamını daha iyi tanımasını ve internet ortamının tehlikelerinden korunmalarını sağlayacak etkinlikler düzenlenerek farkındalık oluşturulacaktır.	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri

Hızla değişen ve gelişen bir eğitim sisteminin önemi bütün dünyada giderek artmaktadır. Özellikle genç bir nüfusa sahip ülkemiz için yeni becerilerinedinilmesi, yaratıcılığın, yenilikçiliğın ve girişimciliğın desteklenmesi; ekonomik ve sosyal yapının güçlendirilmesinde önemli rol oynamaktadır.

Bu kapsamda ilçemizde işgücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu, hayat boyu öğrenme felsefesine sahip bireyler yetiştirerek, öğrencilerimizin niteliğini, yeterliliğini ve ilimizdeki istihdam edilebilirliğı artırmak hedeflenmiştir.

Meslek alanında yeterlilik kazandırmaya yönelik mesleki alanlarda açılan kurs sayısı 2014 yılında 130 olarak gerçekleştirilmiştir. Bu sayı 2019 yılı sonunda 140 olarak hedeflenmektedir.

Temel ve mesleki beceriler kapsamında açılan programlara katılan birey sayısı artış oranı son üç yılda %90,01'den %99,52'ye yükseltilerek 8,40 puan artış sağlanmıştır. 2019 hedefi ise %100 olarak belirlenmiştir.

Fertlerin yaşam kalitesini yükseltmek üzere sosyal ve kültürel alanlarda açılan kurslardaki kursiyer sayısı 2014 yılında 2357 olarak gerçekleşmiştir. Bu sayı 2019 hedefi için 2947 olarak belirlenmiştir. Oran ise %25'tir.

İlçemizde altı yaş üstü okuma bilen oranı 2012 yılında %94,31 iken bu oran 2013 yılında %94,52 olarak gerçekleşmiştir. 2014 verilerini TÜİK henüz yayınlamadığından ulşailamamaktadır. 2019 yılı için hedef oran ise %99 olarak belirlenmiştir.

Okullar Hayat Olsun Projesi kapsamında açılan kurs sayısı 95'ten 98'e yükseltilerek son iki yılda %3,15 oranında artış sağlanmıştır. 2019 yılı hedefi ise %25 olarak belirlenmiştir. Hedef sayı ise 120'dir.

Trafik konusunda verilen etkinlik ve kurs sayısı 8'den 10'a yükseltilerek son iki yılda %25 oranında artış sağlanmıştır. 2019 hedef oranı ise %100'dür.

Mesleki ve teknik eğitimde alanında istihdam edilen öğrencilerin, toplam mezun öğrenci sayısına oranı %6'dan %7'ye çıkarılarak 1 puan artış sağlanmıştır. Mesleki ve teknik eğitimde sosyal ortaklar ile yapılan işbirliğı/protokol sayısı 12'den 21'e yükseltilerek son üç yılda %57 oranında artış sağlanmıştır. Mesleki ve teknik eğitimde sektör ihtiyaçlarına uygun açılan alan sayısı 12'den 21'e çıkarılarak son iki yılda yaklaşık %90 artış sağlanmıştır.

Sivil Savunma, Afet, Seferberlik ve Savaş konularında eğitim alan personel oranı son üç yılda %90'nın üzerinde gerçekleşmiştir.

Bu hedefle ilçemizdeki öğrencilerimizin niteliğini ve yeterliliğini artırarak iş piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu, yenilikçi, yaratıcı ve girişimci bireyler yetiştirilmesi beklenmektedir.

Öğretmen ve kursiyerlerin yerel projelere, AB Projelerine, sergilere, etkinliklere katılım oranları arttırarak hareketlilik düzeyini yükseltmek, yabancı dil öğrenme yeterliliklerini artırmak.

Tablo 40: Performans Hedef Tablosu

Sıra No	Göstergenin Adı	Önceki Yıllar			Hedef
		2012	2013	2014	2019
1	Halk Eğitim Merkezimizce Açılan Sergi Sayısı	2	3	5	10
2	Halk Eğitim Merkezimizce yapılan Seminer Sayısı	1	2	4	10
3	Müzik alanında yapılan dinleti etkinlik sayısı	-	-	2	10
4	Yabancı Dil Kurslarına Katılan Kursiyer Sayısı	-	96	110	250
5	AB proje ortaklıklarına başvuru ve Kabul edilen proje sayısı	Başvuru yok.	Başvuru yok.	Başvuru yok.	2
6	AB Projeleri kapsamında Yurtdışına çıkan personel ve kursiyer sayısı	-	-	18	36

Tablo 41: Tedbir/Strateji Sorumlu Birimler Tablosu

Sıra No	Tedbir/Strateji	Diğer Sorumlu Birimler	Ana sorumlu
1	Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik açılacak kurs sayısı ve bu kurslardaki katılımcı sayısı plan dönemi boyunca arttırılacaktır. Açılacak kurslar hakkında vatandaşları bilgilendirmek üzere afiş, broşür, reklam, tanıtım filmi vb. hazırlanması sağlanacak. Yabancı dil eğitimine özel önem verilecek.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Halk Eğitim Merkezi
2	AB projeleri ilgili gerçekleştirilen proje faaliyetlerinin izleme/değerlendirmesi yapılacak.Yabancı dil eğitimini destekleyen tüm projelerin ve hareketliliklerin tanıtımını yaparak öğretmen ve kursiyerlerin motivasyonu sağlanacak.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Halk Eğitim Merkezi

Halk Eğitimi Merkezimizce son 2014 yılında 5 farklı mahallede ve 1 merkez binamızda olmak üzere 5 sergimiz açılmıştır.

Müzik alanında Kutludoğum haftası ve Müzik gecesi düzenlenmiştir. Önceki yıllarda Aile Eğitimi seminerleri yapılarak farkındalık sağlanmış ve bu yıl Aile Eğitimi Kursları açılmıştır.

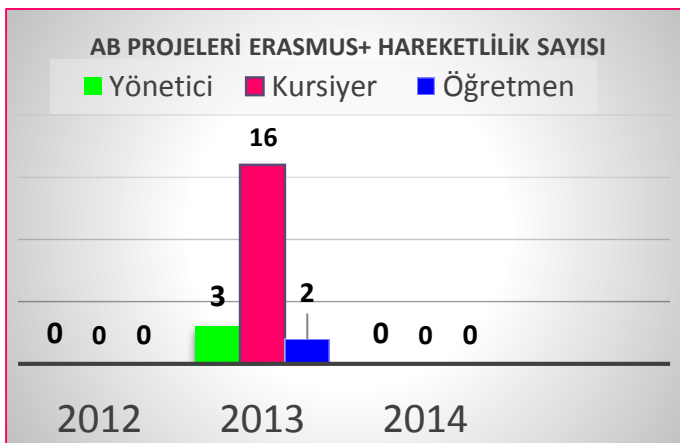
Küreselleşme ile birlikte ön plana çıkan konuların başında eğitim ve iş hayatı için hareketlilik gelmektedir. Eğitim de inovasyonun gereklerinden birisi de eğitim öğretimde hizmet veren tarafların hareketliliğe uyum sağlamasıdır.

Hareketliliği destekleyen en önemli unsurların başında ise bireylerin yabancı dil becerisine sahip olması gelmektedir. Bu doğrultuda AB standartlarına göre bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesi konusu bir zorunluluk olarak kabul edilmektedir.

Bu kapsamda yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak hedeflenmektedir. Yabancı dil kurslarına katılan kursiyer sayısı 2013 yılında 96 kişi, 2014 yılında ise 110 kişidir. Halk Eğitimi Merkezimizce 2014 yılı ve öncesinde Avrupa Komisyonu ve Kalkınma Ajansları tarafından açılan teklif çağrılarında hiç başvuru yapılmamıştır.

İncirliova İlçe milli eğitim müdürlüğünce yürütülen “Colours of Europe” projesi kapsamında Halk Eğitimi Merkezimizce açılan A2 İngilizce Kursunu tamamlayan 16 kursiyer 5 farklı ülkede proje faaliyetlerine katılmıştır.

İlçemizde Uluslar Arası Hareketlilik Programlarına / Projelerine katılan öğrenci sayısı yine son yılda 16 olarak gerçekleşmiştir. Halk Eğitimi Merkezimizce İngilizce A1 kursunu tamamlayıp A2 kurslarına devam eden yada tamamlayan kursiyerlerimizle birlikte AB projelerine katılım sağlamayı hedeflemiş durumdayız. Yukarıdaki hedeflerimizle ilçemizde öğrenim gören bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmeleri ve hareketlilik programlarına katılarak mesleki bilgilerine, görgülerine ve kültürlerine katkı sağlamaları beklenmektedir.



3. 4. 3**KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ****3. 4. 3. 1****Stratejik Amaç - 3**

İnsan kaynaklarını etkili ve verimli kullanmak için, fiziki, mali altyapının bakanlık bütçesi, hibe ve fonlar ile güçlendirildiği, kaliteli bir çalışma kültürünün oluşturulduğu, enformasyon teknolojilerinin kullanımının artırıldığı, çağın gereklerine uygun günümüz eğitim sistemini destekleyen kurumsal bir yapı oluşturmak.

3. 4. 3. 1. 1**Stratejik Hedef - 1**

İnsan kaynaklarının dengeli dağılımını etkili ve verimli kullanılmasını sağlamak ve niteliklerini geliştirerek kurumlarımızın hizmet kalitesini artırmak.

Tablo 42 : Performans Hedef Tablosu

Sıra No	Göstergenin Adı	Önceki Yıllar			Hedef
		2012	2013	2014	2019
1	Halk Eğitim Merkezimizde Mevcut Çalışan Kadrolu Öğretmen Sayısı Norm Kadro Sayısına Oranı	5	4	8	12
2	Kurumumuzda çalışan Usta öğretici sayısı	8	12	17	30
3	Kurumumuzda Çalışan Memur VHKİ sayısı	-	-	-	2
4	Yüksek Lisans Yapan Personel Sayısı	1	1	-	2
5	Kadrolu Yardımcı Personel Sayısı	1	1	-	2

Tablo 43: Tedbir/Strateji Sorumlu Birimler Tablosu

Sıra No	Tedbir/Strateji	Diğer Sorumlu Birimler	Ana sorumlu
1	Müdürlüğümüz tarafından, ilçemizde görev yapan personel ile ilgili iş ve işlemlerin elektronik ortam üzerinden hızlı bir şekilde yürütülmesi ve ilgililerin bilgilendirilmesi sağlanacak.	İlçe Milli Eğitim İnsan Kaynakları	Halk Eğitimi Merkezi
2	Okul ve kurumların temizlik, güvenlik ve sekretarya gibi alanlardaki destek personeli ihtiyacının giderilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	İlçe Milli Eğitim İnsan Kaynakları	Halk Eğitimi Merkezi
3	Engelli çalışanlara bilgi, beceri ve engel durumlarına uygun görevler verilmesi sağlanacaktır.	İlçe Milli Eğitim İnsan Kaynakları	Halk Eğitimi Merkezi
4	Yüksek lisans ve doktora eğitimlerinin özlük hakkına katkısı konusunda kurumumuzda bilgilendirme yapılacaktır.	İlçe Milli Eğitim İnsan Kaynakları	Halk Eğitimi Merkezi

Müdürlüğümüze bağlı kurs türlerini sayısını artırmak ve niteliklerini çağdaş eğitim standartlarına yükseltmek.

Tablo 44: Performans Hedef Tablosu

Sıra No	Göstergenin Adı	Önceki Yıllar			Hedef
		2012	2013	2014	2019
1	Yapılan Kursla için Derslik Sayısı (Merkezi ve Mahalli kurs alanları)			19	40
2	Müstakil Derslik sayısı	5	5	0	12
3	Spor Salonu Olan Okul sayısı	0	1	2	5
4	Çok Amaçlı Salon veya Konferans Salonu Olan Okul sayısı	1	2	3	10
5	Standartlara Uygun Pansiyon yurt sayısı	1	2	3	6

Tablo 45: Tedbir/Strateji Sorumlu Birimler Tablosu

Sıra No	Tedbir/Strateji	Diğer Sorumlu Birimler	Ana sorumlu
1	Kurumlarımızın ders, laboratuvar araç-gereçleri, makine-teçhizat dâhil her türlü donanım malzemesi ihtiyaçlarını, öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak zamanında karşılanması sağlanacak.	İnşaat ve Emlak Destek Hizmetleri	Halk Eğitimi Merkezi
2	Okul bahçeleri, öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimlerini destekleyecek ve aktif yaşamı teşvik edecek şekilde düzenlenecek; öğrencilerin sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel etkinlikler yapabilecekleri alanlar artırılacak.	İnşaat ve Emlak	Halk Eğitimi Merkezi
3	Okul ve kurumların kütüphane, konferans salonu, laboratuvar, spor salonu ve bahçe gibi mekânlarının bu imkânlardan Halk Eğitimi Merkezi tarafından kullanılabilmesi sağlanacak.	İlçe Milli Eğitim Temel Eğitim, Ortaöğretim, Din Öğretimi Bölümleri	Halk Eğitimi Merkezi

3.4.3.1.3 Stratejik Hedef - 3

Yönetim-organizasyon faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini ve paydaş memnuniyetini arttırmak.

Tablo 46: Performans Hedef Tablosu

Sıra No	Göstergenin Adı	Önceki Yıllar			Hedef
		2012	2013	2014	2019
1	Her Yıl Nitelikli Bir Şekilde Hayata Geçirilen Kurs Sayısı	78	124	141	250
2	Halk Eğitimi Müdürlüğümüz Kurum İçi Çalışanlarına Yapılan Yönetici Değerlendirme Anketi Sayısı	0	0	1	2
3	Müdürlüğümüz Kurum İçi Çalışan Yönetici Memnuniyeti Artış Oranı	-	-	1	%3
4	Uygulamaya Konan Öneri Sayısı (Dilek Şikâyet Öneri Sistemi)	0	0	1	3
5	Web Sitemizde Yayımlanan Haber ve Etkinlik Sayısı	11	23	38	100
6	Sorunsuz Dağıtılan Açık Öğretim Kitap Oranı (Ücretsiz Ders Kitapları)			%80	%100

Stratejik Hedef 3.3. Yönetim-organizasyon faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini ve paydaş memnuniyetini arttırmak.			
no	Tedbir/Strateji	Diğer Sorumlu Birimler	Ana sorumlu
1	Uygulamaya konan dilek öneri sistemi, oluşturulacak komisyon tarafından değerlendirilecek. Komisyon belli periyotlarda toplanarak gerçekleşmesi mümkün olan önerileri hayata geçirmek için fizibilite çalışmaları yapacak. Fizibilite çalışmaları sonucu öneriler hayata geçirilecek.	Halk Eğitimi Merkezi	Halk Eğitimi Merkezi
2	Etkinlik gerçekleştirildiği gün içerisinde web sayfasında haber olarak yayımlanacak. Yapılan etkinlikler sunu, video, animasyon veya kamu spotu olarak; yayımlarımız e-yayın olarak Müdürlüğümüz web sayfasında paylaşılacak.	Halk Eğitimi Merkezi	Halk Eğitimi Merkezi
3	Açık Öğretim Kitap ihtiyaçlarının modüle zamanında girilmesi ve Öğrenciye dağıtım işi sağlanacaktır.	Halk Eğitimi Merkezi	Halk Eğitimi Merkezi
4	Paydaşlarımızla kurduğumuz ilişkileri güçlendirerek, HEM tarafından yürütülen kursların sayısı artırılabilecek.	Halk Eğitimi Merkezi	Halk Eğitimi Merkezi

Bölüm 4 : MALİYETLENDİRME

Müdürlüğümüzün 2014 yılı bütçe içi kalemlerine ait rakamların her yıl %8 oranında artırılması sonucunda (MEB stratejik plan tahmini bütçe oluşturma modeli)2015-2019 stratejik planımızın tahmini bütçesi oluşturulmuştur.

Hedef stratejilerini gerçekleştirmek üzere öngörülen faaliyetlerin tahmini bütçelerinden yola çıkılarak stratejilerin yaklaşık maliyetleri ortaya konmuştur. Bütün stratejik hedefler için ilgili stratejilerin yaklaşık maliyetleri toplanarak tahmini stratejik hedef maliyetleri hesaplanmıştır. Bütün stratejik amaçlar için ilgili stratejik hedeflerin yaklaşık maliyetleri toplanarak tahmini stratejik amaç maliyeti belirlenmiştir.

Tablo 48 : İncirliova Halk Eğitimi Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Plan Tahmini Bütçe Kaynağı Tablosu

BÜTÇE İÇİ						
MAL VE HİZMET ALIMLARI	2015	2016	2017	2018	2019	Toplam
03.2 Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	12.500	15.500	20.000	24.000	30.000	102.000
03.5 Hizmet Alımları	2000	3000	4000	6000	9000	24.000
06.1 Mamul Mal Alımları	5000	7000	9000	12000	15000	48.000
DİĞER GİDERLER	2015	2016	2017	2018	2019	Toplam
01 Personel Giderleri	17.000	20.000	24.000	30.000	40.000	131.000
TOPLAM TAHMİNİ BÜTÇE	36.500	45.500	37.000	48.000	64.000	203.000

Tablo 49: Amaç – Hedef Tahmini Maliyet Tablosu

İNCİRLİOVA HALK EĞİTİMİ MÜDÜRLÜĞÜ 2015-2019 STRATEJİK PLANI					
AMAÇ – HEDEF TAHMİNİ MALİYET TABLOSU					
	Planın 1.Yılı	Planın 2.Yılı	Planın 3.Yılı	Planın 4.Yılı	Planın 5.Yılı
Stratejik Amaç 1	1.000	2000	3000	4000	5.000
Stratejik Hedef 1.1	1000	2000	3000	4000	5000
Stratejik Amaç 2	2000	5.000	7.000	9.000	10.000
Stratejik Hedef 2.1	500	1000	1500	2000	2500
Stratejik Hedef 2.2	500	1000	1500	2000	2500
Stratejik Hedef 2.3	1000	3000	4000	5000	5000
Stratejik Amaç 3	12.000	15.000	19.000	22.000	25.000
Stratejik Hedef 3.1	1000	2000	3000	4000	5000
Stratejik Hedef 3.2	9000	10.000	12.000	13.000	14.000
Stratejik Hedef 3.3	2000	3000	4000	5000	6.000
TOPLAM	15.000	22.000	29.000	35.000	40.000

Stratejik amaçların yaklaşık maliyetleri toplanarak stratejik amaçların toplam tahmini maliyeti hesaplanmıştır. Stratejik plan beş yıllık toplam tahmini kaynak miktarının stratejik amaçların toplam tahmini maliyetinden farkı genel yönetim giderleri olarak gösterilmiştir. Stratejik amaçlar maliyetler toplamının stratejik plan tahmini bütçesinden büyük olmadığı görülmüştür. Ayrıca stratejik amaçların, stratejik hedeflerin ve stratejik amaçlar maliyetleri toplamının stratejik plan tahmini bütçeye oranı ayrı hesaplanmıştır.

Tablo 50 : Incirliova Halk Eğitimi Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı
Tahmini Maliyet Tablosu

	TAHMİNİ MALİYET (2015-2019) (TL)	YÜZDELİK ORAN (%)
Stratejik Amaç 1	15.000	0,005
Stratejik Hedef 1.1	15.000	0,005
Stratejik Amaç 2	33.000	0,008
Stratejik Hedef 2.1	7.500	0,002
Stratejik Hedef 2.2	7.500	0,004
Stratejik Hedef 2.3	18.000	0,002
Stratejik Amaç 3	103.000	14,368
Stratejik Hedef 3.1	15.000	0,006
Stratejik Hedef 3.2	58.000	0,4869
Stratejik Hedef 3.3	20.000	0,9492
Stratejik Amaç Maliyetleri Toplamı	151.000	14,453
GENEL TOPLAM	151.000	100

Bölüm 5 : İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme, stratejik planın düzenli ve sistemli bir şekilde takip edilmesi ve bu takip sonucunda elde edilen verilerin analiz edilerek raporlanmasıdır. Değerlendirme ise uygulama neticesin ortaya çıkan sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ile hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizi olarak tanımlanmaktadır.

Stratejik planda oluşturulan hedeflere ilişkin olarak yıllık eylem planlarının oluşturulması ve hedeflere ilişkin somut göstergelerin geliştirilmesi önem arz etmektedir. Stratejik planın uygulanmasında etkili bir izleme ve değerlendirme sisteminin kurulması başarı faktörü olarak değerlendirilmektedir..

5018 sayılı kanun çerçevesinde hazırlanan yıllık raporların yanı sıra uygulamaların belirli aralıklarla raporlanması ile uygulamaların izlenmesi ve gerekli değerlendirmelerin yapılarak faaliyetlerin devamlı olarak iyileştirilmesinin sağlanması öngörülmektedir.

İncirliova İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

1. İncirliova İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
4. Gerekli tedbirlerin alınması süreçlerini oluşturmaktadır

Stratejik Planımızda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti performans göstergelerinin özelliklerine göre ocak ve temmuz aylarında yapılacaktır. Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında değerlendirme raporları hazırlanacaktır. Böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirler alınacaktır.

Tablo 51 : İzleme Değerlendirme Süreci Tablosu

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Birinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	Her yılın Eylül ayı içerisinde	-Müdürlüğümüz tarafından performans programlarında yer alan performans göstergelerinin 6 aylık gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi. - Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında raporun hazırlanması	Ocak-Eylül dönemi
İkinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	-Müdürlüğümüz tarafından performans programlarında yer alan performans göstergelerinin yıllık gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi. - Müdürlüğümüz birim yöneticilerince yıl sonu gerçekleşmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenleri değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması.	Tüm yıl

kurum düzeyinde stratejik hedeflerin gerçekleşme yüzdesi 2015 yılı içerisinde oluşturulacak e-izleme sistemi ile her yıl güncellenecektir.

2005 yılında yürürlüğe giren 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile stratejik planlama kamu kurumlarına yasal zorunluluk getirmiştir. Halk Eğitimi Müdürlüğümüz bu yasa çerçevesinde ilk stratejik planı olan 2010-2014 stratejik planını 2010 ocak ayında tamamlamıştır.

İncirliova Halk Eğitimi Müdürlüğü 2010-2014 stratejik planı 4 temadan oluşmaktadır.2010-2014 stratejik planı, okullardaki SP hazırlama ekiplerinden seçilen idareci ve öğretmenlere yapılan bilgilendirme çalışmaları ile başlamıştır. PEST ve GZFT analiz tabloları , okulların hazırlamış olduğu GZFT bilgilerinden faydalanılarak kurumun analizleri yapılmış, kurum içi birimlerle,okullarla,ilgili kurumlarla yapılan işbirlikleri ve özverili çalışmaları sonucu tüm yıllık eylem planları şeklinde tamamlanmıştır.

Süreç içerisinde karşılaşılan en önemli güçlüklerden biri, yönetici kadrolarında yaşanan değişiklikler neticesinde planda yer alan stratejik hedeflerin gerçekleştirilmesine yönelik yürütülen çalışmaların zaman zaman duraksamasıdır. İkinci plan hazırlık döneminde bu konularda iyileşme sağlandığı, stratejik yönetime ilişkin farkındalık düzeyinin yükseldiği ve üst yönetim katkısının arttığı gözlemlenmiştir.

İncirliova Halk Eğitimi Müdürlüğü 2010-2014 Stratejik Planı Gerçekleşme Durumu

Müdürlüğümüz 2015-2019 Stratejik Planında yer alan amaç, hedef, gösterge ve tedbirlerin belirlenmesinde Müdürlüğümüz 2010-2014 Stratejik Planının değerlendirilmesi sonucu elde edilen veriler belirleyici unsurlardan biri olmuştur. İkinci plan dönemi içinde 2010-2014 Stratejik Plan döneminde iyileşme sağlanan ve sağlanamayan alanlara yönelik çalışmaların devam ettirilerek sürdürülebilirliğin sağlanması hedeflenmiştir. Bu kapsamda gerekli hedef ve tedbirler belirlenerek bunların gerçekleşme durumlarını izlemek üzere göstergeler oluşturulmuştur.

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ile söz konusu amaç ile hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizi olarak tanımlanmaktadır.

Stratejik planda ortaya konulan hedeflere ilişkin olarak yıllık iş planlarının oluşturulması ve hedeflere ilişkin somut göstergelerin geliştirilmesi önem arz etmektedir. Diğer taraftan, stratejik planın gerçekleştirilmesinde etkili bir izleme ve değerlendirme sisteminin kurulması temel kritik başarı faktörü olarak görünmektedir.

5018 sayılı kanun çerçevesinde hazırlanan yıllık raporların yanı sıra yıl içindeki uygulamaların takibine imkan tanıyacak belirli periyotları içeren raporlama ile uygulamaların izlenmesi ve gerekli değerlendirmelerin yapılarak faaliyetlerin sürekli olarak iyileştirilmesinin sağlanması öngörülmektedir.

İncirliova Halk Eğitimi Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

5. İncirliova Halk Eğitimi Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi,
6. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
7. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
8. Gerekli tedbirlerin alınması süreçleri oluşturmaktadır.

Müdürlüğümüz 2015-2019 Stratejik Planında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, Müdürlüğümüz strateji geliştirme birimi tarafından performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumları tespit edilecektir. Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan rapor üst yöneticiye sunulacak ve böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

Yılın tamamını kapsayan ikinci izleme dâhilinde; Müdürlüğümüz strateji geliştirme birimi tarafından performans programlarında yer alan performans göstergelerinin yılsonu gerçekleşme durumları tespit edilecektir. Göstergelerin yılsonu gerçekleşme durumları kamuoyu ile paylaşılacaktır. Yılsonu gerçekleşme durumları, varsa gösterge hedeflerinden sapmalar ve bunların nedenleri üst yönetici başkanlığında birim yöneticilerince değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

Ayrıca, Okul/Kurum/Bakanlık düzeyinde stratejik hedeflerin gerçekleşme yüzdesi Bakanlık izleme-değerlendirme sistemi üzerinden takip edilecek ve göstergelerin gerçekleşme durumları düzenli olarak kamuoyu ile paylaşılacaktır.

Şekil : 3 İncirliova Halk Eğitimi Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli



EKLER

TEDBİR/STRATEJİ SORUMLU BİRİMLER TABLOLARI

Tedbir/Strateji Sorumlu Birimler Tablosu (Stratejik Amaç 1 - Hedef 1.1)

Sıra No	Tedbir/Strateji	Diğer Sorumlu Birimler	Ana sorumlu
1	Açık ortaokul ve liseye devam etmek isteyen bireylere Danışmanlık ve Rehberlik hizmetleri yapılacaktır.	Diğer okullar Rehberlik Hizmetleri	Halk Eğitimi Merkezi
2	Belediye, Okul Müdürleri, mahalle muhtarları, aile hekimleri ve ile işbirliği içinde çalışılarak Örgün eğitim dışında olup okula gitmeyen, okuma yazması olmayan bireyler tespit edilecek.	Tüm okullar, Belediye ve diğer okullar	Halk Eğitimi Merkezi
3	Halk Eğitim Merkezi kursları, imkân ve olanaklarını tanıtan, sunu, film, afiş, el broşürü vb. hazırlayarak ilçemiz halkına sunulması sağlanacaktır. mahalle ve köylerde toplantılar düzenlenerek kurslarımızla ilgili farkındalık oluşturmaları sağlanacaktır.	Tüm Personel	Halk Eğitimi Merkezi
4	Halk eğitim merkezi popülaritesini yükseltmek için, resmi kurumlar ve sivil toplum kuruluşlarıyla işbirliği yapılarak okulun öğrenci ve öğretmenlerinin katıldığı seminerler etkinlikler sergiler düzenlenmesi sağlanacaktır.	Tüm Personel	Halk Eğitimi Merkezi
5	Halk Eğitim Merkezlerinde yapılan her türlü kurs ve diğer faaliyetlerin kamuoyu tarafından bilinirliğini artırılması için reklam afiş pankart, duyuru vb. tanıtım çalışmaları yapılacaktır. İnternet ve basın ortamında halk eğitim faaliyetleri tanıtılacaktır.	Tüm Personel Hayat Boyu Öğrenme	Halk Eğitimi Merkezi
6	Açılacak kurslar vatandaşlara uygulanacak anket sonuçlarına göre belirlenecek ve kurs sonucunda kursiyerlere memnuniyet anketi düzenlenerek iyileştirmeye açık alanlar belirlenecektir. Açılacak kurslarda özel sektör ve sivil toplum kuruluşları ile işbirliği yapılacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme	Hayat Boyu Öğrenme
7	Açık ortaokul ve açık liselerin vatandaşlar tarafından daha iyi bilinmesi için yerel basında, sosyal alanlarda, kurum ve kuruluşlarda, STK'larda bu okulların giriş koşulları öğrenim şartları ve mezun olduğunda elde edilen kazanımların neler olduğunu anlatan tanıtım çalışmaları yapılacaktır. Diğer okulların rehberlik bölümleriyle işbirliği sağlanacaktır. Açık ortaokul ve açık liselerin yeni kayıt ve kayıt yenileme takvimlerinin halk eğitim web sitelerinde ve sosyal medyada yayınlanması sağlanacaktır.	Diğer okullar Rehberlik hizmetleri	Hayat Boyu Öğrenme
8	Açıkortaokul ve açık liselerin kayıt yenileme ve yeni kayıtlarının yapıldığı merkezlerde bu işle görevli personel sayısı artırılması, ilgili personele konu hakkında eğitim verilmesi sağlanacaktır.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Hayat Boyu Öğrenme

Tedbir/Strateji Sorumlu Birimler Tablosu (Stratejik Amaç 2 - Hedef 2.1)**Tablo 37: Tedbir/Strateji Sorumlu Birimler Tablosu SA2 SH1**

Sıra No	Tedbir/Strateji	Diğer Sorumlu Birimler	Ana sorumlu
1	Kursiyer öğrenci yöneticilere, öğretmenlere yönelik kişisel ve mesleki gelişimle ilgili kurslar seminerler, konferanslar düzenlenecek.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Halk Eğitimi Merkezi
2	Açık Öğretim ortaokul ve lisesinde başarı oranı düşük dersler belirlenerek bu derslerin başarılmasına yönelik önlemler alınacak. (kurs, etüd, seminer, etkinlik çalışmaları)	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Halk Eğitimi Merkezi
3	Hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde bireylerin iş ve yaşam kalitelerini artırmak üzere düzenlenen kurs ve etkinlikler, plan dönemince sürekli olarak artırılabilecektir. Düzenlenen kurs ve etkinliklerde piyasanın ihtiyaç duyduğu işgücü ve kursa katılan kişinin talebi öncelikli olarak göz önünde bulundurulacaktır.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Halk Eğitimi Merkezi
4	Halk Eğitim websayfası ve sosyal paylaşım siteleri ziyaretçi sayısı, gönderi erişimi yapılan haber duyuru sayısı, sergilenmeye hak kazanan ürün, projeler ve proje dokümanları yayımlanacak.Yapılan önemli çalışmalar, yerel ve dijital medya aracılığıyla kamuoyuna duyurulacak.	Tüm Öğretmenler	Halk Eğitimi Merkezi
5	İncirliova halkına yönelik spor alanında kurslar açılacak. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Belediye ve Spor lisesi ile tesislerin kullanımı ve çalıştırıcı görevlendirilmelerinde işbirliği yapılacaktır.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü İncirliova Spor lisesi, Belediye	Halk Eğitimi Merkezi

Tedbir/Strateji Sorumlu Birimler Tablosu (Stratejik Amaç 2 - Hedef 2.2)

Sıra No	Tedbir/Strateji	Diğer Sorumlu Birimler	Ana sorumlu
1	Açılacak mesleki kurslar hakkında vatandaşları bilgilendirmek üzere afiş, broşür, reklam, tanıtım filmi vb. hazırlanması sağlanacak. Açılacak mesleki kursların her yıl kurs başvurusu sayısına göre belirlenerek İlçe MEMüdürlüğünün onayı ile bu kurslarda İŞKUR, sanayi ve esnaf odaları ile işbirliği yapılacak.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Halk Eğitimi Merkezi
2	Sosyal kültürel alanda açılacak kurslar hakkında vatandaşları bilgilendirmek üzere afiş, broşür, reklam, tanıtım filmi vb. hazırlanması sağlanacak, açılacak kurslarla ilgili olarak Kamu kuruluşu ve ilgili derneklerle işbirliği yapılacak	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Halk Eğitimi Merkezi
3	İl Milli Eğitim Müdürlüğünün oluşturduğu e-istatistik sisteminden Halk Eğitim Merkezi tarafından okumaz yazmaz bireylerin yoğun olarak buldukları bölgelerin tespiti yapılacak	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Halk Eğitimi Merkezi
4	Yaygın eğitim kurumlarında birinci kademe okuma yazma kurslarının açılması ve birinci kademe okuma yazma kurslarını başarıyla bitirenlerin ikinci kademe okuma yazma kurslarına katılmaları sağlanacak.Okullarda halk eğitimle işbirliği içerisinde okuma yazma bilmeyen veliler için okuma yazma kursları açılacak.Yapılan önemli çalışmalar yerel medya aracılığıyla kamuoyuna duyurulacak.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Halk Eğitimi Merkezi
5	Okullar Hayat Olsun Projesiyle ilişkili olarak ilçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından Okullar Hayat Olsun Proje Yönetim ve Yürütme Kurulu toplantıları her dönem birdefa yapılacak.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Halk Eğitimi Merkezi
6	Okullar Hayat Olsun Projesi kapsamında kurs verecek okulların açılacak kurslara yönelik alan taramalarını yapması sağlanacak. İlçemizde pilot oyun olanları ve çevre düzenlemeleri yapılacak.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Halk Eğitimi Merkezi
7	Trafik eğitimi ile ilgili açılan kurslara katılan kişi sayısını artırıcı çalışmalar yapılacak.Güvenli trafik bilincini kazandırmaya yönelik etkinlikler ve kurslar düzenlenecek.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Halk Eğitimi Merkezi
8	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Halk eğitim müdürlüğünde açılacak kurslarla ilgili işbirliği içinde çalışacak.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Halk Eğitimi Merkezi
9	Mesleki ve teknik eğitimde öğrencilere, alan ve dalların gerektirdiği becerileri ve yeterlilikleri kazandırmak amacıyla, uygulamalı eğitime ağırlık verilecek.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Halk Eğitimi Merkezi
10	Sektörle iş birliği yapılarak atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin ilgili sektördeki gelişmeleri ve işgücü piyasası ihtiyaçlarını takip etmeleri ve öğrencilere bu yönde rehberlik etmeleri sağlanacak.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Halk Eğitimi Merkezi
11	Kurumumuzda güvenli ortamın sağlanması, sivil savunma hizmetleri konularında tüm personel eğitilecek, tatbikatlar ve yerinde uygulamalar ile bilgi birikimleri arttırılacak.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Halk Eğitimi Merkezi
13	Kursiyer ve vatandaşların internet ortamını daha iyi tanımasını ve internet ortamının tehlikelerinden korunmalarını sağlayacak etkinlikler düzenlenerek farkındalık oluşturulacak.	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri

Tedbir/Strateji Sorumlu Birimler Tablosu (Stratejik Amaç 2 - Stratejik Hedef 2.3)

Sıra No	Tedbir/Strateji	Diğer Sorumlu Birimler	Ana sorumlu
1	Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik açılacak kurs sayısı ve bu kurslardaki katılımcı sayısı plan dönemi boyunca artırılabacaktır. Açılacak kurslar hakkında vatandaşları bilgilendirmek üzere afiş, broşür, reklam, tanıtım filmi vb. hazırlanması sağlanacak. Yabancı dil eğitimine özel önem verilecek.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Halk Eğitim Merkezi
2	AB projeleri ilgili gerçekleştirilen proje faaliyetlerinin izleme/değerlendirmesi yapılacak.Yabancı dil eğitimini destekleyen tüm projelerin ve hareketliliklerin tanıtımını yaparak öğretmen ve kursiyerlerin motivasyonu sağlanacak.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Halk Eğitim Merkezi

Tedbir/Strateji Sorumlu Birimler Tablosu (Stratejik Amaç 3 - Hedef 3.1)

Sıra No	Tedbir/Strateji	Diğer Sorumlu Birimler	Ana sorumlu
1	Müdürlüğümüz tarafından, ilçemizde görev yapan personel ile ilgili iş ve işlemlerin elektronik ortam üzerinden hızlı bir şekilde yürütülmesi ve ilgililerin bilgilendirilmesi sağlanacak.	İlçe Milli Eğitim İnsan Kaynakları	Halk Eğitimi Merkezi
2	Okul ve kurumların temizlik, güvenlik ve sekreteryaya gibi alanlardaki destek personeli ihtiyacının giderilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	İlçe Milli Eğitim İnsan Kaynakları	Halk Eğitimi Merkezi
3	Engelli çalışanlara bilgi, beceri ve engel durumlarına uygun görevler verilmesi sağlanacaktır.	İlçe Milli Eğitim İnsan Kaynakları	Halk Eğitimi Merkezi
4	Yüksek lisans ve doktora eğitimlerinin özlük hakkına katkısı konusunda her yıl ilçemizde bilgilendirme toplantıları yapılarak yüksek lisans veya doktora eğitimi almak isteyen personel branşlar bazında tespit edilecek. ADÜ ve diğer üniversitelerle işbirliği yapılarak yönlendirme sağlanacaktır.	İlçe Milli Eğitim İnsan Kaynakları	Halk Eğitimi Merkezi

Tedbir/Strateji Sorumlu Birimler Tablosu (Stratejik Amaç 3 – Hedef 3.2)

Sıra No	Tedbir/Strateji	Diğer Sorumlu Birimler	Ana sorumlu
1	kurumlarımızın ders, laboratuvar araç-gereçleri, makine-teçhizat dâhil her türlü donanım malzemesi ihtiyaçlarını, öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak zamanında karşılanması sağlanacaktır.	İlçe Mili Eğitim Müdürlüğü Halk Eğitimi Merkezi	Halk Eğitimi Merkezi
2	Okul bahçeleri, öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimlerini destekleyecek ve aktif yaşamı teşvik edecek şekilde düzenlenecek; öğrencilerin sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel etkinlikler yapabilecekleri alanlar artırılacaktır.	İlçe Mili Eğitim Müdürlüğü Halk Eğitimi Merkezi	Halk Eğitimi Merkezi
3	Okul ve kurumların kütüphane, konferans salonu, laboratuvar, spor salonu ve bahçe gibi mekânlarının bu imkânlardan Halk Eğitimi Merkezi tarafından kullanılabilmesi sağlanacaktır.	İlçe Mili Eğitim Müdürlüğü Halk Eğitimi Merkezi	Halk Eğitimi Merkezi

Tedbir/Strateji Sorumlu Birimler Tablosu (Stratejik Amaç 3 – Hedef 3.3)

Stratejik Amaç 3. İnsan kaynaklarını etkili ve verimli kullanmak için, fiziki, mali altyapının bakanlık bütçesi, hibe ve fonlar ile güçlendirildiği, kaliteli bir çalışma kültürünün oluşturulduğu, enformasyon teknolojilerinin kullanımının artırıldığı, çağın gereklerine uygun günümüz eğitim sistemini destekleyen kurumsal bir yapı oluşturmak.			
Stratejik Hedef 3.3. Yönetim-organizasyon faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini ve paydaş memnuniyetini arttırmak.			
Sıra No	Tedbir/Strateji	Diğer Sorumlu Birimler	Ana sorumlu
1	Uygulamaya konan dilek öneri sistemi, oluşturulacak komisyon tarafından değerlendirilecek. Komisyon belli periyotlarda toplanarak gerçekleşmesi mümkün olan önerileri hayata geçirmek için fizibilite çalışmaları yapacak. Fizibilite çalışmaları sonucu öneriler hayata geçirilecek.	Halk Eğitimi Merkezi	Halk Eğitimi Merkezi
2	Etkinlik gerçekleştirildiği gün içerisinde web sayfasında haber olarak yayımlanacak. Yapılan etkinlikler sunu, video, animasyon veya kamu spotu olarak; yayımlarımız e-yayın olarak Müdürlüğümüz web sayfasında paylaşılacak.	Halk Eğitimi Merkezi	Halk Eğitimi Merkezi
3	Açık Öğretim Kitap ihtiyaçlarının modüle zamanında girilmesi ve Öğrenciye dağıtım işi sağlanacaktır.	Halk Eğitimi Merkezi	Halk Eğitimi Merkezi
4	Paydaşlarımızla kurduğumuz ilişkileri güçlendirerek, HEM tarafından yürütülen kursların sayısı artırılacak.	Halk Eğitimi Merkezi	Halk Eğitimi Merkezi

Stratejik Plan Değerlendirme Ekibi

Başkan

Ali ÖZPALA

İncirliova Spor Lisesi Müdürü

Üye

Yusuf TEKER

Erbeyli Ortaokulu Müdürü

Üye

Zafer ARAS

Nazmi Topçuoęlu İlkokulu Müdürü

Üye

Sevilay ULUBELLİ

Acarlar Anaokulu Müdürü

Üye

Mustafa BİLGİN

Sınırteke Ortaokulu Müdürü

OLUR

../06/2015

Mustafa ÇALIŞKAN

İlçe Milli Eğitim Müdürü